

UMOWA – ZLECENIE NR 03/ZR/2017

zawarta w dniu 2017 roku pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o., 73-110 Stargard, ul. Stefana Okrzei 6, tel. 915771274, faks 915772128, e-mail sekretariat@mpgk.stargard.pl, NIP 854-001-15-20, REGON 811115758, kapitał zakładowy 53.787.000,00 zł., Sąd Rejonowy w Szczecinie, XIII Wydz. Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000033245, zwanym dalej Zleceniodawcą , którego reprezentuje:

.....

a

.....

zwanym dalej Zleceniobiorcą.

§ 1

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania następujących usług : zamykania i otwierania bramek wejściowych na Cmentarzu Komunalnym przy ul. Kościuszki nr 80 i Spokojnej nr 49 w Stargardzie, codziennie, w godzinach zgodnych z aktualnie obowiązującym Regulaminem Cmentarza Komunalnego.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się pobrać od Zleceniodawcy klucze do bram cmentarzy oraz je przechowywać, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, w sposób uniemożliwiający ich kradzież, zniszczenie lub zagubienie,
3. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za kradzież, zniszczenie lub zagubienie kluczy do bram cmentarnych.

§ 2

Zleceniobiorca wykonywać będzie prace w okresie: **01.02.2017r. do 31.01.2018r.**

§ 3

1. Zleceniobiorcy za wykonanie w/w pracy przysługuje wynagrodzenie brutto w wysokości.....**złoty brutto miesięcznie**, słownie złotych :
..... miesięcznie
2. Kwota wynagrodzenia zostanie pomniejszona o należne składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zaliczkę na podatek dochodowy.

§ 4

1. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 14 dni po przedstawieniu rachunku przez Zleceniobiorcę w siedzibie Zleceniodawcy . Termin zapłaty liczony jest od daty złożenia rachunku do siedziby Zleceniodawcy.
2. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca do rachunku za wykonane usługi dołączy, w formie pisemnej, informację o liczbie godzin wykonania zlecenia w miesiącu za który przedłożył rachunek, potwierdzonej przez kierownika Zakładu Usług Pogrzebowych i Cmentarnych lub osobę go zastępującą.

§ 5

Zleceniobiorca może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie za zgodą Zleceniodawcy.

§ 6

1. Za niewłaściwe wykonanie czynności objętych umową ustala się karę umowną za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy - 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1.
2. Za wypowiedzenie umowy z przyczyn dotyczących Zleceniobiorcy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 500 zł.
3. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie kwoty o której mowa w punkcie 1 z rachunku za wykonaną pracę.
4. Zleceniodawca może dochodzić od Zleceniobiorcy odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody będzie wyższa niż zastosowana kara umowna.
5. Kary umowne kumulują się i podlegają sumowaniu.

§ 7

Wszystkie zmiany umowy oraz zaistniałe fakty wynikające z wykonania umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron po 7- dniowym wypowiedzeniu.
2. Zleceniodawca może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Zleceniobiorcę.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach po 1-ym dla każdej ze stron.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA