

UMOWA - wzór

zawarta w dniu w Stargardzie pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie, ul. Okrzei 6, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum, XIII Wydział Gospodarczy w Szczecinie Nr 0000033245, Kapitał Zakładowy 53.787.000,00 zł, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....z

siedzibą w działającym w oparciu

o

..... (NIP REGON.....)

reprezentowanym przez

zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego szkolenia wymaganego do uzyskania prawa jazdy kat. C i kurs kwalifikacji wstępnej przyspieszonej do kat. C, zwane dalej w treści „szkoleniem”.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada ważne zezwolenie na prowadzenie Ośrodka Szkolenia Kierowców uprawniającego do prowadzenia szkoleń wymaganych do uzyskania prawa jazdy kat. C

§ 2

1. Umowa obejmuje przeprowadzenie szkolenia wymaganego dla uzyskania prawa jazdy kat. C i kurs kwalifikacji wstępnej przyspieszonej do kat. C: dla 2 pracowników MPGK Sp. z o.o. w Stargardzie z ważnym prawem jazdy kat. B.
2. Umowę zawiera się na okres od dnia podpisania umowy do dnia r.
- 2.1. Program szkolenia musi być zgodny z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów.
- 2.2. Wykonawca jest zobowiązany do ustalenia i opłacenia terminu pierwszego egzaminu państwowego, we wskazanym przez niego Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego, zgodnie z art.109 ust. 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. Nr 98 poz. 602 z 1997r.)
- 2.3. Całkowity zakres szkolenia - kurs prawa jazdy kat. C na jednego uczestnika obejmuje minimum 50 godzin w tym 20 godzin zajęć teoretycznych, 30 godzin zajęć praktycznych. Kurs kwalifikacji wstępnej przyspieszonej do kat. C, czas trwania kursu: 140 godzin zajęć z czego 130 h przypada na teorię, 10 h na praktykę.
- 2.4. Termin realizacji szkolenia: do 01.07.2017r.
- 2.5. Przed terminem rozpoczęcia szkolenia Zamawiający przekaże Wykonawcy imienny wykaz osób skierowanych do odbycia kursu.
- 2.6. Każdego dnia trwania szkolenia musi być prowadzony dziennik zajęć teoretycznych/praktycznych zgodny z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 lutego 2006r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2006r., Nr 31, poz. 216), w którym zawarte być powinny co najmniej następujące informacje: data, ilość godzin zajęć odbytych w danym dniu, tematyka zajęć, podpis wykładowcy/instruktora oraz listę obecności zawierającą: imię, nazwisko i podpis uczestnika szkolenia.
- 2.7. Zagadnienia określające temat zajęć edukacyjnych (teoria, praktyka) powinny być szczegółowo rozpisane w programie szkolenia.
- 2.8. Każdy uczestnik szkolenia musi otrzymać na własność: program szkolenia i harmonogram zajęć.
- 2.9. Materiały szkoleniowe przekazywane nieodpłatnie każdemu uczestnikowi szkolenia muszą być adekwatne do treści szkolenia,
- 2.10. Lokal, w którym będą przeprowadzane zajęcia powinien być przestronny i przewiewny, posiadać pomieszczenia sanitarne, gwarantujący naukę w warunkach wymaganych w przepisach

bezpieczeństwa i higieny pracy, a jego wyposażenie i pomoce dydaktyczne dostosowane do prowadzenia szkoleń będących przedmiotem zamówienia.

- 2.11. Miejszem wykonania zamówienia jest miasto Stargard ul.
- 2.12. Zajęcia praktyczne muszą się odbywać na placu manewrowym na terenie miasta Stargard, będącym do dyspozycji dla Wykonawcy w terminie realizacji zamówienia.
- 2.13. Wykonawca musi posiadać co najmniej 1 dopuszczony do ruchu pojazd do nauki jazdy kat. C (do oferty należy dołączyć kserokopię dowodu rejestracyjnego samochodu, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
- 2.14. Szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z programem szkolenia oraz przedstawionym harmonogramem uwzględniającym godzinowy podział zajęć w ujęciu tygodniowym.
- 2.15. Wykonawca po zakończeniu szkolenia przeprowadza egzamin końcowy.
- 2.16. Wykonawca wyda uczestnikom szkolenia, którzy ukończą kurs z wynikiem pozytywnym:
 - zaświadczenie o ukończeniu szkolenia właściwe ze względu na specyfikę szkolenia, określone przepisami prawa.
- 2.17. Wykonawca prowadzi rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji, zawierający: numer, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia oraz nazwę szkolenia i datę wydania zaświadczenia.
- 2.18. Minimum programowe szkolenia obejmuje:
 - przepisy ruchu drogowego
 - technika kierowania pojazdem
 - czynności kontrolno-obslugowe
 - zasady przewozu osób lub ładunków
 - przedlekarska pomoc ofiarom wypadków drogowych
 - kierowanie pojazdem - praktyka
3. W przypadku gdy w wyniku przeprowadzonych badań lekarskich u pracownika Zamawiającego skierowanego do odbycia szkolenia, okaże się, że jego stan zdrowia wyklucza możliwość uzyskania prawa jazdy kat. C, Zamawiający według własnego wyboru, rozwiąże umowę w części dotyczącej tej osoby albo wskaże innego pracownika do odbycia szkolenia.
4. W przypadku rozwiązania umowy w całości lub w części z przyczyn opisanych w ust. 3, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za rzeczywiście wykonaną przez niego część usługi szkoleniowej do dnia rozwiązania umowy.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę i wszelkie prace związane z realizacją przedmiotu umowy, z zachowaniem należytej staranności, efektywnie oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o przeszkodach w realizacji umowy.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązania wynikającego z tej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Strony oświadczają, że będą wymieniać informacje potrzebne do starannego i należytego wykonania obowiązków wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do zachowania poufności oraz właściwego zabezpieczenia informacji udostępnionych w ramach wykonywania niniejszej umowy.

§5

Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli przestrzegania przez wykonawcę postanowień umowy. Zamawiający, wyznaczając osobę uprawnioną, zastrzega sobie prawo uczestnictwa w szkoleniu w celu stwierdzenia prawidłowości realizacji programu.

§ 6

Oferta wraz z załącznikami i zaproszeniem, którą wykonawca zobowiązany jest realizować, stanowią integralną część niniejszej umowy i jest wiążąca dla stron.

§ 7

1. Ustala się jednostkowy koszt szkolenia na kwotę złotych brutto za osobę (słownie:.....zł)
2. Całkowity koszt szkolenia brutto wynosizł (słownie:zł).

§ 8

1. Wynagrodzenie będzie płatne po zrealizowaniu umowy tj. po przeprowadzeniu egzaminu końcowego wg rzeczywistego jej wykonania, na podstawie faktury/rachunku wystawionej przez Wykonawcę.
2. Zamawiający dokona przelewu kwoty objętej rachunkiem na rachunek bankowy Wykonawcy do 14 dni od dnia jego otrzymania przez Zamawiającego.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 10% maksymalnej wysokości wynagrodzenia brutto (§7 ust. 2), gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy lub ją rozwiąże z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 1% maksymalnej wysokości wynagrodzenia brutto za przekroczenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki w zakończeniu szkolenia, uzgodnionym z Zamawiającym
5. W przypadku, gdy wysokość kary umownej nie pokryje powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia pełnej wysokości odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z wysokości należności Wykonawcy o uprzednio naliczone kary umowne określone w ust. 4.
7. W przypadku nie wykonania umowy w terminie określonym w §1 i§2 Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym
8. Zamawiający zastrzega sobie, że zobowiązanie wynikające z niniejszej umowy wygasa, jeżeli jedno ze świadczeń wzajemnych stanie się niemożliwe do wykonania w skutek okoliczności, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach, gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - b) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - c) nastąpi konieczność zmiany osób wykonujących zamówienie z następujących powodów:
 - śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych osób wykonujących zamówienie;
 - nie wywiązywania się osób wykonujących zamówienie z obowiązków wynikających z powierzonych im zadań;
 - jeżeli zmiana osoby wykonującej zamówienie stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od wykonawcy (np. rezygnacji). Zmiana jest możliwa jedynie na nowe osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie niższych niż zaproponowane przez Wykonawcę w ofercie.

§ 10

W przypadku sporów powstałych na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony ustalają, iż właściwym dla ich rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W przypadku rażącego zaniedbania przez jedną ze stron, umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy m.in. Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA