



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Okrzei 6, 73-110 Stargard

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 PZP w zw. z art. 133 PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Postępowanie jest prowadzone, **bez zastosowania** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo
zamówień publicznych (*tekst jedn.* Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zgodnie z art. 133
(tzw. zamówienie sektorowe)

**Zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych na cele nierolnicze, wraz
z jego transportem z Oczyszczalni Ścieków w Stargardzie.**

Znak: EZ-ZPS-09/2018

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ EZ-ZPS-09/2018)

Spis treści:

Rozdział 1. Nazwa oraz adres zamawiającego;

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia;

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia;

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia;

Rozdział 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium;

Rozdział 9. Termin związania ofertą;

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert;

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny;

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Rozdział 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy.

Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 18. Pozostałe informacje.

Rozdział 19. Informacja dot. Ochrony danych (RODO)

Rozdział 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Nazwa: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Adres (siedziba) 73-110 Stargard, ul. Stefana Okrzei 6, tel. (91) 5771274; fax (91) 5772128; e-mail: sekretariat@mpgk.stargard.pl; www.mpgk.stargard.pl, NIP 854-001-15-20, REGON 811115758, **Kapitał zakładowy** 56.825.500 zł. Sąd Rejonowy w Szczecinie, XIII Wydz. Gosp. Krajowego Rejestru Sądowego, nr 0000033245,

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone, bez zastosowania Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)* zgodnie z art. 133 Ustawy. Prowadzone jest na podst. § 18 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Stargardzie), w trybie przetargu nieograniczonego.

Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.mpgk.stargard.pl

2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalej w skrócie "siwz") stanowi, wraz z załącznikami od nr-u 1 do nr-u 2 kompletny dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego prowadzenia postępowania.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą siwz zastosowanie mają właściwe przepisy określone w Regulaminie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiotem zamówienia jest **zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych w ilości szacunkowej około 4000 ton**, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego. Sposób zagospodarowania osadów - cele nierolnicze, inne niż wymienione w art. 96 ust. 1 pkt 1-5 Ustawy *o odpadach* tj. do rekultywacji składowisk odpadów, do przetwarzania w instalacjach służących do przetwarzania odpadów, w tym komunalnych osadów ściekowych.

Wykonawca jest świadomy, że Zamawiający w pierwszej kolejności przekazuje uzyskiwany komunalny osad ściekowy do zagospodarowania na cele rolnicze. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości przekazywanego do zagospodarowania Wykonawcy komunalnego osadu ściekowego w stosunku do ilości 4000 ton, według jego rzeczywistych potrzeb. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze.

2) Osady pod względem bakteriologicznym i parazytologicznym oraz pod względem metali ciężkich spełniają wymagania dla komunalnych osadów ściekowych stosowanych do rekultywacji na terenach nie rolnych, dostosowania gruntów do określonych potrzeb wynikających z planów gospodarki odpadami, planów zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, do produkcji roślin przeznaczonych do kompostu, do produkcji roślin nie przeznaczonych do spożycia i produkcji pasz oraz innych.

Badanie osadu wykonywane są przez Laboratorium Akredytowane w oparciu o Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w *sprawie komunalnych osadów ściekowych* (Dz.U. 2015, poz. 257) Badania mikrobiologiczne wykonywane są przez uprawnione laboratorium posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji w/w sprawie.

2. Wywóz i zagospodarowanie osadów:

Zagospodarowania osadów do celów z przeznaczeniem innym niż rolnicze.:

1) Za transport, rozładunek i zagospodarowanie osadów odebranych z Oczyszczalni Ścieków

w Stargardzie odpowiada Wykonawca.

2) Transport osadów odbywał się będzie sprzętem Wykonawcy przystosowanym do transportu tego rodzaju odpadu. Wykonawca powinien posiadać ważne zezwolenie na transport odpadów albo posługiwać się podmiotami posiadającymi takie zezwolenie.

3) Wykonawca zobowiązuje się ponosić wszelką odpowiedzialność za sprawy związane z transportem i zagospodarowaniem osadu na cele nierolnicze.

4) Komunalny osad ściekowy zostanie przeznaczony do rekultywacji składowisk odpadów lub do przetwarzania w instalacjach służących do przetwarzania odpadów, w tym komunalnych osadów ściekowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5) Wywóz osadów z Oczyszczalni Ścieków w Stargardzie odbywał się będzie od poniedziałku do piątku. O każdorazowej dostawie komunalnego osadu ściekowego Zamawiający będzie informował Wykonawcę telefonicznie lub drogą elektroniczną z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem, określając szacunkową ilość osadu przeznaczanego do odbioru.

6) Odbiór osadu winien odbywać się każdorazowo w sposób ciągły tj. bez przerw dłuższych niż 5h i licząc od chwili przystąpienia do jego odbioru do dnia wywiezienia ostatniej partii odpadu wskazanej przez Mistrza Oczyszczalni Ścieków lub osobę przez niego upoważnioną (zgodnie z Rozdziałem 3 pkt 2 ppkt 5) do zagospodarowania na cele nierolnicze.

7) Załadunek osadu ściekowego na Oczyszczalni Ścieków leży po stronie Zamawiającego.

8) Wykonawca nie może składować dostarczonego jemu komunalnego osadu ściekowego. Osad powinien być zagospodarowywany przez Wykonawcę na bieżąco.

9) Do powyższego postępowania mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz.U.2018.992 t.j. ze zmianami) oraz Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz.U.2018.799 t.j. ze zmianami).

10) Komunalny osad ściekowy będzie dostarczany w formie ziemistej lub mazistej. Średnie uwodnienie osadu mieści się w przedziale 78-84%, dopuszcza się w przypadku nie sprzyjających warunków atmosferycznych uwodnienie na poziomie 84%-88%.

11) Przed przystąpieniem do postępowania oferent jest zobligowany do wizyty na placu składowym Oczyszczalni Ścieków celem zapoznania się z odorowością jaką uwalnia osad, by uniknąć konfliktów w trakcie wykonywania zlecenia.

12) Wykonawca musi zapewnić transport zapewniający minimalną dzienną ewakuację osadu na poziomie nie mniejszym niż 150 ton.

13) Szacunkowa, miesięczna ilość komunalnego ściekowego dostarczanego Wykonawcy to **ok. 300 ton**. Zamawiający oświadcza, iż podana ilość osadu ma charakter szacunkowy i zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości dostarczonego osadu według własnych potrzeb jak również do przekazywania osadu ściekowego innym podmiotom, na cele rolnicze, według własnego uznania. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenia odszkodowawcze.

3. Zakładane wynagrodzenie za usługę:

1) Zleceniobiorca ma podać kwotę za zagospodarowanie **jednej tony** osadu.

4. Warunki płatności.

1) Za usługę Wykonawca wystawi fakturę VAT.

2) Podstawą do rozliczeń będzie dokument z wagi certyfikowanej, znajdującej się na Oczyszczalni Ścieków w Stargardzie, potwierdzony przez Mistrza Oczyszczalni Ścieków lub osobę jego zastępującą. Dokument ważenia będzie podstawą do wystawienia zbiorczych miesięcznych kart przekazania odpadu, która będzie podstawą do rozliczenia finansowego z Wykonawcą.

3) Termin płatności faktury: 30 dni od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu wraz ze Zbiorczą kartą przekazania odpadów.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin wykonania umowy - 10 miesięcy, liczonych od dnia podpisania lub do chwili wykorzystania kwoty wynikającej ze złożonej przez Wykonawcę oferty.

Rozdział 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki wymagane przez Zamawiającego w SIWZ, posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Rozdział 6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający wyznaczył następujące wymagania, które Wykonawca spełni przedstawiając właściwie sporządzoną ofertę, zgodnie z formularzem będącym załącznikiem nr 1 do siwz, oraz załączy do formularza ofertowego poniższe dokumenty:

1. Ofertę – wg wzoru zgodnie z załącznikiem nr 1 do siwz, podpisaną przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Opłaconą polisę Wykonawcy, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie niższą niż 400 000 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych).
4. Zezwolenie na przetwarzanie odpadów m.in. ustabilizowanych osadów ścieków o kodzie **19 08 05** w zakresie przetwarzania w instalacjach służących do przetwarzania odpadów, w tym komunalnych osadów ściekowych, rekultywacja terenów zdegradowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania miejscem, w którym zostanie zagospodarowany osad ściekowy.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem były opatrzone numerem sprawy: **EZ-ZPS-09/2018**,
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać pocztą elektroniczną
4. Zamawiający udziela odpowiedzi na stronie internetowej i zasadach określonych w ust 2.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania w celu wyjaśnienia treści siwz.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmian w treści siwz, przekazując je niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz.

Jeżeli jest to niezbędne, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach zmian, wynikających z modyfikacji treści siwz, informując o tym niezwłocznie wszystkich wykonawców, którym przekazano siwz.

7. Informacji w sprawach:

- procedury postępowania udziela: Tomasz Zaręba, tomasz.zareba@mpgk.stargard.pl

- technicznych udziela: Waldemar Jackiewicz, waldemar.jackiewicz@mpgk.stargard.pl

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących prowadzonego postępowania: 7:00 – 15:00 (od poniedziałku do piątku – dni robocze).

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

Rozdział 9. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta winna zostać przygotowana zgodnie z formularzem, który stanowi załącznik do siwz i musi być zgodna z wymaganiami siwz.

2. Warunki formalne sporządzenia oferty:

1) oferta musi być przygotowana pod rygorem nieważności w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów,

2) każda kartka oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną (na piśmie lub wpisaną w rejestrze) do podpisywania oferty oraz cała oferta musi zawierać numerację i trwale połączona,

3) każda poprawka w ofercie musi być parafowana i datowana przez osobę podpisującą ofertę,

4) oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena,

5) ofertę przetargową wraz z załącznikami oraz wszystkimi wymaganymi oświadczeniami lub dokumentami umieścić należy w kopercie wewnętrznej, którą dodatkowo należy umieścić w kopercie zewnętrznej. Zarówno koperta zewnętrzna jak i wewnętrzna powinny być oznaczone: „**Oferta – Zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych na cele nierolnicze, wraz z jego transportem z Oczyszczalni Ścieków w Stargardzie. – EZ-ZPS-09/2018**”, tylko koperta wewnętrzna powinna być dodatkowo opisana nazwą i adresem oferenta, aby umożliwić odesłanie jej w przypadku, gdy oferta złożona zostanie po terminie,

6) ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania, bez względu na przyczyny opóźnienia,

3. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub ich kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i uczestnictwem w postępowaniu.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego, mieszczącym się w Stargardzie przy ul. Okrzei 6 - pok. nr 15 - do dnia **01.10.2018 r. do godz. 10:00**.

2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego, przy ul. Okrzei 6 w Stargardzie w pok. nr 2 w dniu **01.10.2018 r. o godz. 10:20**.

3. Otwarcie ofert jest jawne i mogą w nim uczestniczyć zainteresowani przedstawiciele wykonawców.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy, adresy wykonawców, ceny ofert, terminy wykonania zamówienia, okresy gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
6. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, informacje, o których mowa w ust. 5 przekazane zostaną niezwłocznie, na ich pisemny wniosek.
7. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca winien przedłożyć ofertę zawierającą ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą kompleksową realizację zamówienia.
2. Wykonawca oblicza cenę oferty przedstawiając w formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do siwz) wartość netto za dostawę przedmiotu zamówienia o parametrach żądanych przez Zamawiającego i na zasadach określonych w SIWZ (poz. 1 tabeli formularza ofertowego). Tak wyliczoną cenę wraz z podatkiem VAT zamieszcza się w formularzu ofertowym. **Zamawiający oceniając oferty pod uwagę będzie brał łączną cenę brutto w pozycji 1 formularza ofertowego.**

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie w:

opis kryteriów oceny ofert	znaczenie w [%]
cena za 1 tonę [zł]	100 %
Razem:	100 %

2. Najwyższą ocenę tj. 100 pkt. otrzyma oferta najkorzystniejsza tzn. taka, w której oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu umowy będzie najniższa. Pozostałe oferty otrzymają ilość punktów proporcjonalnie mniejszą w stosunku do oferty najkorzystniejszej, obliczoną wg poniższego wzoru:

$$\text{Ilość punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100$$

3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, wyłącznie na podstawie kryterium ceny.

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wybrany wykonawca ma obowiązek niezwłocznie po powiadomieniu go o wybraniu oferty skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić wszystkie kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Ogólne warunki umowy, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do siwz.
2. Niniejsza siwz stanowić będzie załącznik do zawieranych umów, stanowiący ich integralną część.

Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidzianej w Rozdziale IX Regulaminu.

Rozdział 18. Pozostałe informacje.

1. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych** tj. oferta swoim zakresem obejmować winna całość przedmiotu zamówienia, opisanego w niniejszej siwz.
2. **Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.**
3. **Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych**
4. Nie przewiduje się dokonywania rozliczenia z wykonawcą w walutach obcych.
5. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej po dokonaniu oceny ofert.
6. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.

Rozdział 19 . Informacja dot. ochrony danych (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie, ul. Stefana Okrzei 6;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. jest Pan Sławomir Zajac, kontakt: slawomir.zajac@mpgk.staragrd.pl, 519-546-926;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego nr EZ-ZPS-07/2018 zawartej w trybie postępowania bez zastosowania przepisów ustawy PZP do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz w celach archiwalnych i udostępnienia organom nadzorującym lub kontrolującym działalność Zamawiającego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej lub dla organów nadzorczych i/lub kontrolnych względem Zamawiającego.;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; W przypadku oferty, która została uznana za najkorzystniejszą dane osobowe będą przechowywane do czasu upływu terminu dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z realizacją umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; do którego nie stosuje się przepisów PZP, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w zł równowartości kwoty 30.000 euro przez MPGK Sp. z o.o. w Stargardzie;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i nie będą profilowane Zamawiający nie zamierza przekazać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.**

Załączniki:

Załącznik nr 1. Formularz ofertowy

Załącznik nr 2. Wzór umowy

Stargard 2018 r.

.....
Zamawiający

załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot oferty: EZ-ZPS-09/2018 - Zagospodarowanie komunalnych osadów ściekowych na cele nierolnicze, wraz z jego transportem z Oczyszczalni Ścieków w Stargardzie.

Zamawiający: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Stargardzie.

Wykonawca

(nazwa):.....

adres: ul..... nr...../.....

miejsowość:.....

kod: -; powiat:.....;

województwo:.....

tel. (.....); faks (.....); NIP:.....;

REGON:.....

http:// www.....;

e-mail:.....

2. Oferowana przez nas cena za 1 tonę transportowanego odpadów - osadu ściekowego o kodzie 19 08 05 oraz jego zagospodarowanie, na cele nierolnicze, w zakresie i na zasadach określonych w siwz **EZ-ZPS-09/2018**, wynosi:

L.p.	Element wyceny	Cena netto w PLN za 1 tonę	Cena brutto w PLN za 1 tonę	Cena netto w PLN za 4.000 ton	Cena brutto w PLN za 4.000 ton
1.	Transport i zagospodarowanie osadu ściekowego o kodzie 19 08 05 z przeznaczeniem na cele nierolnicze				

Cena ofertowa netto za 1 tonę wynosi:.....

słownie:.....

Cena ofertowa brutto za 1 tonę wynosi:.....

słownie:.....

Razem brutto za 4.000 ton

(słownie:.....)

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości przekazywanego do zagospodarowania Wykonawcy komunalnego osadu ściekowego w stosunku do ilości 4000 ton, według jego rzeczywistych potrzeb. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze.

3. Termin realizacji przedmiotu umowy - 10 miesięcy, liczonych od dnia podpisania lub do chwili wykorzystania kwoty wynikającej z ze złożonej przez Wykonawcę oferty.

4. Warunki płatności:

1) Faktury płatne przelewem w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT wraz ze Zbiorczą kartą przekazania odpadów oraz z kopiami dowodów ważenia komunalnego osadu ściekowego

2) Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

3) Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

* - wypełnić wykropkowane pola

5. Oświadczenia Wykonawcy:

Oświadczamy, że jesteśmy / nie jesteśmy ** podatnikiem podatku VAT.

6. Oświadczamy, iż akceptujemy wzór umowy załączony do SIWZ jak również konieczność podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego tj. miejsce podpisania umowy: Stargard, u. Stefana Okrzei 6, w terminie ustalonym z Zamawiającym.

7. Oświadczamy, że jesteśmy podmiotem z sektora małych i średnich przedsiębiorstw – tak/nie**

8. Zakres, który zamierzamy powierzyć do realizacji podwykonawcy:.....

Nazwa i adres podwykonawcy.....

.....

.....

9. Oświadczamy, że w przypadku wybrania oferty, umowę podpisywały będą:

1.

(imię i nazwisko)

(pełniona funkcja)

Osoba wyznaczona do kontaktu w postępowaniu nr tel.....

Miejscowość:.....

Data:..... 2018 r.

.....

Podpis(y)osoby(ób) upoważnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

** - niepotrzebne skreślić

Umowa EZ-ZPS-09/2018 (Wzór)

Zawarta w dniu 2018 r. w Stargardzie pomiędzy:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
 adres (siedziba): **ul. Stefana Okrzei 6; 73-110 Stargard**, tel. (91) 577 12 74; faks (91) 577 21 28; e-mail:
 sekretariat@mpgk.stargard.pl; www.mpgk.stargard.pl; NIP 854-001-15-20, REGON 811115758, Kapitał
 zakładowy 56.825.500 zł. Sąd Rejonowy w Szczecinie, XIII Wydz. Gosp. Krajowego Rejestru Sądowego,
 nr 0000033245

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”, reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą w przy ul.
, tel., fax., e-mail, NIP,
REGON, **kapitał zakładowy** wpisanym do pod nr
 zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”, reprezentowanym przez:

.....

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania, bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn.* Dz. U. z 2017 poz. 1579) zgodnie z art. 133 ustawy, prowadzonego zgodnie Regulaminem Udzielania Zamówień Sektorowych Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Stargardzie Szczecińskim), w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na odbiorze, transporcie z terenu Oczyszczalni Ścieków w Stargardzie i zagospodarowaniu odpadów - komunalnych osadów ściekowych o kodzie 19 08 05, na cele nierolnicze.
2. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za przekazane odpady zgodnie z art. 27 ust. 2 i 3 Ustawy o odpadach.
3. Wykonawca oświadcza, iż jest świadomy zakazów w zakresie stosowania osadu ściekowego opisanych w art. 96 ust. 12 ustawy o odpadach.

§ 2

1. Świadczenie usług, o których mowa w § 1 niniejszej Umowy Wykonawca prowadzić będzie środkami transportu samochodowego przystosowanymi do przewozu substancji mazistych i zagospodaruje osad zgodnie z wymogami:
 - Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2018 poz. 992),
 - Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 poz.799)
2. Wywóz osadów z Oczyszczalni Ścieków odbywał się będzie od poniedziałku do piątku. O każdorazowej dostawie komunalnego osadu ściekowego Zamawiający będzie informował Wykonawcę telefonicznie na numer, lub na adres email z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i zagospodarowania zgromadzonych ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych zwanych w dalszej części Umowy osadem. Załadunek komunalnego osadu ściekowego na podstawione przez Wykonawcę środki transportu należy do Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się przeznaczyć odebrany komunalny osad ściekowy do celu nierolniczego określonego w formularzu ofertowym i SIWZ.
3. Wykonawca oświadcza, iż posiada wymagane przepisami prawa zezwolenia na zagospodarowanie odpadów do

celów opisanych w ust. 2, jeśli są wymagane.

4. Zamawiający oświadcza, iż waga, na której ważone będą odebrane od Zamawiającego osady posiada świadectwo legalizacji wydane przez Obwodowy Urząd Miar.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada na dzień podpisania Umowy wszelkie decyzje zezwalające na transport i przetwarzanie osadu i zobowiązuje się utrzymywać ich ważność przez cały czas trwania Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do transportu osadu, po drogach publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających znaczący wpływ na środowisko.
8. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić transport zapewniający minimalną dzienną ewakuację osadu na poziomie nie mniejszym niż 150 ton.

§ 4

1. Cena za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 wynosi zł netto (słownie złotych:) za tonę osadu plus podatek VATtj. brutto złotych (słownie złotych:).
2. Cena obejmuje odbiór i bezpośredni wywóz osadu poza teren Oczyszczalni ścieków wraz z rozładunkiem i zagospodarowaniem.
3. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszelkie opłaty związane z opłatami za korzystanie ze środowiska wynikające z faktu odbioru, przewozu i zagospodarowania osadów.
4. Wykonawca gwarantuje niezmiennosc ceny przez okres obowiązywania Umowy.
5. Maksymalna wartość zamówienia objętego niniejszą Umową nie przekroczy kwoty zł netto tj. zł brutto.

§ 5

1. Strony ustalają, że rozliczenia będą dokonywane miesięcznie.
2. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia poprawnie wystawionej faktury VAT Zamawiającemu wraz z kopią potwierdzonej Zbiorczej karty przekazania odpadu.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone przelewem na rachunek Wykonawcy.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez jego podpisu.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Miejscem przekazania osadów przez Zamawiającego i ich przyjęcia przez Wykonawcę będzie plac (magazynowy) osadu na terenie oczyszczalni ścieków przy ul. Drzymały 65 w Stargardzie.
2. Wykonawca zobowiązuje się ponosić wszelką odpowiedzialność za sprawy związane transportem i zagospodarowaniem osadu.
3. Każdorazowe rozliczenie realizacji przedmiotu zamówienia będzie możliwe po dostarczeniu przez Wykonawcę potwierdzonej Zbiorczej karty przekazania odpadu, rozliczenie dokonywane będzie w oparciu o dostarczone przez Wykonawcę dowody ważenia z danego miesiąca.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania kontrolnych ważeń załadowanych osadów oraz kontroli sposobu zagospodarowania osadu.
Na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę dowodów ważenia za dany miesiąc, Zamawiający wystawi Zbiorczą kartę przekazania odpadu obejmującą całkowitą ilość osadu wyrażoną w Mg, przekazaną w czasie jednego miesiąca kalendarzowego. Zbiorcza karta przekazania odpadu zostanie przekazana w dwóch egzemplarzach Wykonawcy w ciągu 7 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego dowodów ważenia za dany miesiąc. Po potwierdzeniu przez Wykonawcę 1 egzemplarz zostanie zwrócony Zamawiającemu w ciągu 7 dni.
5. Zbiorcza karta przekazania odpadu stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT obejmującą ilość wywiezionego w ciągu miesiąca osadu.
6. Osobą odpowiedzialną w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest

§ 7

1. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępniania Wykonawcy analiz osadu wymaganych posiadaniem pozwoleniem wodnoprawnym.

2. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia wszelkich niezbędnych kosztów do wykonania usługi zgodnie z przedstawioną ofertą – analiz, badań, ekspertyz, za wyjątkiem kosztów analiz osadów ujętych w pkt 1, jak również kosztów wynikłych z niewłaściwej realizacji zamówienia.

3. Wykonawca jest zobowiązany do bezzwłocznego poinformowania Zamawiającego w przypadku cofnięcia w okresie trwania realizacji zamówienia przez uprawniony organ zezwoleń (zezwolenia), decyzji uprawniających do realizacji zamówienia, jak również wystąpienia innych okoliczności powodujących niemożność realizacji przedmiotu zamówienia, czy też jego realizację niezgodną z przepisami określonymi w § 2. W powyższym przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.

§ 8

1. Strony postanawiają, że w przypadku braku ciągłości w świadczeniu usługi i pisemnym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do wznowienia świadczenia usługi, Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym, a obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności lecz nie wyłącznie w przypadku: utraty zezwoleń na wykonywanie transportu lub przetwarzanie (zagospodarowanie) odpadów, utraty zezwoleń na zagospodarowanie odpadów na cele opisane w §3 ust. 2, braku zagospodarowania osadu zgodnie z deklarowanym celem opisanym w §3 ust. 2, opóźnienia lub zwłoki w odbiorze osadu ściekowego.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

1) wypowiedzenie Umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy w wysokości 50.000,00 zł, (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy),

2) opóźnienie w przystąpieniu do odbioru komunalnego osadu ściekowego – w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,

3) opóźnienie w odbiorze komunalnego osadu ściekowego pozostawionego na oczyszczalni ścieków do składowania (w sytuacji wyjątkowej) w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia.

4) przerwanie wywozu osadu ściekowego, która to przerwa będzie trwać dłużej niż 24h poczynając od chwili wywozu ostatniej partii osadu ściekowego - w wysokości 500 zł za każdy dzień przerwy

4. Ustępu 1 i 2 nie stosuje się w przypadku wystąpienia siły wyższej, które wystąpienie było niezależne od Stron Umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższa zastrzeżone kary umowne.

6. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca może dochodzić zapłaty odsetek ustawowych.

7. Kary umowne kumulują się i podlegają sumowaniu.

8. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie nie wpływają na możliwość dochodzenia kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia lub rozwiązania. Kary umowne stają się wymagalne w dniu zaistnienia podstaw do ich naliczenia.

9. Ilekroć jest mowa w niniejszym paragrafie o opóźnieniu rozumie się przez to także okoliczności niezawinione, o których mowa w art. 476 zdanie drugie.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na okres 10 miesięcy, liczonych od dnia podpisania lub do chwili wykorzystania kwoty, o której mowa w §4.

2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

3. W przypadku zaprzestania odbioru osadów lub odstąpienia od Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany pokryć różnicę w kosztach zagospodarowania osadu wynikającą z kosztów niniejszej Umowy, a faktycznie poniesionymi przez Zamawiającego kosztami.

§ 10

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy przywołane w § 2 Umowy.

3. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Przeniesienie praw i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki do umowy:

1. SIWZ
2. Oferta Wykonawcy