



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Okrzei 6, 73-110 Stargard**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM ZGODNIE Z
REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH PRZEZ MIEJSKIE
PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O. W STARGARDZIE**

Postępowanie jest prowadzone, bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

**Odbiór, transport oraz zagospodarowanie na cele nierolnicze odpadu
o kodzie 19 08 05 powstającego w wyniku eksploatacji
Oczyszczalni Ścieków w Stargardzie**

Znak: EZ-ZPS-9/2019

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ EZ-ZPS-9/2019)

w postępowaniu prowadzonym zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych przez MPGK Sp. z o.o. w Stargardzie, a poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 prowadzone bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Spis treści:

§1.Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

§2.Tryb udzielenia zamówienia

§3.Opis przedmiotu zamówienia

§4.Termin wykonania zamówienia

§5.Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

§6.Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

§7.Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

§8. Wymagania dotyczące wadium

§9. Termin związania oferta

§10.Opis sposobu przygotowania ofert

§11.Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

§12. Opis sposobu obliczenia ceny

§13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

§14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

§15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy

§16. Informacja dot. ochrony danych (RODO)

§17. Załączniki.

Rozdział 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Nazwa: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Adres (siedziba) 73-110 Stargard, ul. Stefana Okrzei 6, Tel. (91) 5771274; fax (91) 5772128; e-mail: sekretariat@mpgk.stargard.pl; www.mpgk.stargard.pl, NIP 854-001-15-20, REGON 811115758, Kapitał zakładowy 56.825.500 zł. Sąd Rejonowy w Szczecinie, XIII Wydz. Gosp. Krajowego Rejestru Sądowego, nr 0000033245,

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone, bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.). Prowadzone jest na podstawie zapisów Podrozdziału 2 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez MPGK Sp. z o.o. w Stargardzie.

Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.mpgk.stargard.pl

2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalej w skrócie "SIWZ") stanowi, wraz z załącznikami od nr 1 do nr 2 kompletny dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego prowadzenia postępowania zapytania o cenę.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają właściwe przepisy określone w Kodeksie cywilnym oraz przepisy szczegółowe określone w jej aktach wykonawczych .

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych w ilości szacunkowej około 3 900 ton, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego. Sposób zagospodarowania osadów – na cele nierolnicze, inne niż wymienione w art. 96 ust. 1 pkt 1-5 Ustawy o odpadach tj. do rekultywacji składowisk odpadów, do przetwarzania w instalacjach służących do przetwarzania odpadów, w tym komunalnych osadów ściekowych.

2) Osady pod względem bakteriologicznym i parazytologicznym oraz pod względem metali ciężkich spełniają wymagania dla komunalnych osadów ściekowych stosowanych do rekultywacji na terenach nie rolnych, dostosowania gruntów do określonych potrzeb wynikających z planów gospodarki odpadami, planów zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, do produkcji roślin przeznaczonych do kompostu, do produkcji roślin nie przeznaczonych do spożycia i produkcji pasz oraz innych.

Badanie osadu wykonywane są przez Laboratorium Akredytowane w oparciu o Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 6 lutego 2015 r. w sprawie komunalnych osadów ściekowych (Dz.U. 2015, poz. 257) Badania mikrobiologiczne wykonywane są przez uprawnione laboratorium posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji w/w sprawie.

2. Wywóz i zagospodarowanie osadów:

Zagospodarowania osadów do celów z przeznaczeniem innym niż rolnicze.:

1) Za transport, rozładunek i zagospodarowanie osadów odebranych z Oczyszczalni Ścieków

w Stargardzie odpowiada Wykonawca.

2) Transport osadów odbywał się będzie sprzętem Wykonawcy przystosowanym do transportu tego rodzaju odpadu. Wykonawca powinien posiadać ważne zezwolenie na transport odpadów albo posługiwać się podmiotami posiadającymi takie zezwolenie.

3) Wykonawca zobowiązuje się ponosić wszelką odpowiedzialność za sprawy związane z transportem i zagospodarowaniem osadu na cele nierolnicze. Wykonawca oświadcza, że posiada zezwolenie na zagospodarowanie komunalnego osadu ściekowego na cele nierolnicze i zobowiązuje się je posiadać, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

4) Komunalny osad ściekowy zostanie przeznaczony do rekultywacji składowisk odpadów lub do przetwarzania w instalacjach służących do przetwarzania odpadów, w tym komunalnych osadów ściekowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5) Wywóz osadów z Oczyszczalni Ścieków w Stargardzie odbywał się będzie od poniedziałku do piątku. O każdorazowej dostawie komunalnego osadu ściekowego Zamawiający będzie informował Wykonawcę telefonicznie lub drogą elektroniczną z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem, określając szacunkową ilość osadu przeznaczonego do odbioru.

6) Odbiór osadu winien odbywać się każdorazowo w sposób ciągły tj. bez przerw dłuższych niż 5h i licząc od chwili przystąpienia do jego odbioru do dnia wywiezienia ostatniej partii odpadu wskazanej przez Mistrza Oczyszczalni Ścieków lub osobę przez niego upoważnioną (zgodnie z Rozdziałem 3 pkt 2 ppkt 5) do zagospodarowania na cele nierolnicze.

7) Załadunek osadu ściekowego na Oczyszczalni Ścieków leży po stronie Zamawiającego.

8) Wykonawca nie może składować dostarczonego jemu komunalnego osadu ściekowego. Osad powinien być zagospodarowywany przez Wykonawcę na bieżąco.

9) Do powyższego postępowania mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz.U.2019.701 t.j. ze zmianami) oraz Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz.U.2019.1396 t.j. ze zmianami).

10) Komunalny osad ściekowy będzie dostarczany w formie ziemistej lub mazistej. Średnie uwodnienie osadu mieści się w przedziale 78-84%, dopuszcza się w przypadku nie sprzyjających warunków atmosferycznych uwodnienie na poziomie 84%-88%.

11) Przed przystąpieniem do postępowania oferent jest zobligowany do wizyty na placu składowym Oczyszczalni Ścieków celem zapoznania się z odorowością jaką uwalnia osad, by uniknąć konfliktów w trakcie wykonywania zlecenia.

12) Wykonawca musi zapewnić transport zapewniający minimalną dzienną ewakuację osadu na poziomie nie mniejszym niż 150 ton.

13) Szacunkowa, miesięczna ilość komunalnego ściekowego dostarczanego Wykonawcy to ok. 700 ton. Zamawiający oświadcza, iż podana ilość osadu ma charakter szacunkowy i zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości dostarczonego osadu według własnych potrzeb jak również do przekazywania osadu ściekowego innym podmiotom, na cele rolnicze, według własnego uznania. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenia odszkodowawcze.

3. Zakładane wynagrodzenie za usługę:

1) Zleceniobiorca musi podać kwotę za zagospodarowanie jednej tony osadu.

4. Warunki płatności.

1) Za usługę Wykonawca wystawi fakturę VAT.

2) Podstawą do rozliczeń będzie dokument z wagi certyfikowanej, znajdującej się na Oczyszczalni Ścieków w Stargardzie, potwierdzony przez Mistrza Oczyszczalni Ścieków lub osobę jego zastępującą.

Dokument ważenia będzie podstawą do wystawienia zbiorczych miesięcznych kart przekazania odpadu, która będzie podstawą do rozliczenia finansowego z Wykonawcą.

3) Termin płatności faktury: 30 dni od dnia dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu wraz ze Zbiorcą kartą przekazania odpadów.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin wykonania umowy - 14 miesięcy, liczonych od dnia podpisania lub do chwili wykorzystania kwoty wynikającej ze złożonej przez Wykonawcę oferty

Rozdział 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki wymagane przez Zamawiającego w SIWZ, posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający wyznaczył następujące wymagania, które Wykonawca spełni przedstawiając właściwie sporządzoną ofertę, zgodnie z formularzem będącym załącznikiem nr 1 do SIWZ, oraz załączny do formularza ofertowego poniższe dokumenty:

1. Ofertę – wg wzoru zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ, podpisaną przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Opłaconą polisa Wykonawcy, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie niższą niż 400 000 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych).
4. Zezwolenie na przetwarzanie odpadów m.in. ustabilizowanych osadów ścieków o kodzie **19 08 05** w zakresie przetwarzania w instalacjach służących do przetwarzania odpadów, w tym komunalnych osadów ściekowych, rekultywacja terenów zdegradowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca winien okazać się numerem rejestrowym będącym potwierdzeniem wpisania go do Rejestru Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) co wynika z zapisów Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U.2019.701 tj. ze zmianami).

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie na zasadach określonych w Regulaminie.

2. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem były opatrzone numerem sprawy: **EZ-ZPS-9/2019**. Dla sprawniejszego udzielania odpowiedzi pytania i wnioski prosimy przysyłać jednocześnie na **adres e-mail: krzysztofa.gut@mpgk.stargard.pl**.

3. Zamawiający udziela odpowiedzi na stronie internetowej i zasadach określonych w ust 2.

4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmian w treści SIWZ, przekazując je niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.

Jeżeli jest to niezbędne, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach zmian, wynikających z modyfikacji treści SIWZ, informując o tym niezwłocznie wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

Rozdział 9. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy sporządzić na FORMULARZU OFERTOWYM, stanowiącym załącznik nr 1.

2. Dokumenty wymienione w § 6 powinien być przedstawiony w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy w granicach umocowania.

4. Sposób przygotowania ofert:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach zaadresowanych: MPGK Sp. z o.o., Stargard, ul. S. Okrzei 6 z dopiskiem: Odbiór, transport oraz zagospodarowanie na cele nierolnicze odpadu o kodzie 19 08 05 powstającego w wyniku eksploatacji Oczyszczalni Ścieków w Stargardzie” – EZ-ZPS-9/2019” .

5. Wszystkie ceny jednostkowe, kwoty i sumy ujęte w ofercie powinny być wyrażone w złotych polskich.

6. Zawartość oferty

- wypełniony formularz oferty - zgodnie z załącznikiem nr 1,

- dokumenty, o których mowa w § 6 niniejszej specyfikacji.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego, mieszczącym się w Stargardzie przy ul. Okrzei 6 do dnia **13.11.2019 r. do godz. 10:00**.

2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego, przy ul. Okrzei 6 w Stargardzie w pok. nr 2 w dniu, **13.11.2019 r. o godz. 10:20.**
3. Otwarcie ofert jest jawne i mogą w nim uczestniczyć zainteresowani przedstawiciele wykonawców.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy, adresy wykonawców, ceny ofert, terminy wykonania zamówienia, okresy gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
6. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, informacje, o których mowa w ust. 5 przekazane zostaną niezwłocznie, na ich pisemny wniosek.
7. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca winien przedłożyć ofertę zawierającą ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą kompleksową realizację zamówienia.
2. Wykonawca oblicza cenę oferty przedstawiając w formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SIWZ) wartość netto za dostawę przedmiotu zamówienia o parametrach żądanych przez Zamawiającego i na zasadach określonych w SIWZ (poz. 1 tabeli formularza ofertowego). Tak wyliczoną cenę wraz z podatkiem VAT zamieszcza się w formularzu ofertowym. **Zamawiający oceniając oferty pod uwagę będzie brał łączną cenę brutto w pozycji 1 formularza ofertowego.**

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie w:

opis kryteriów oceny ofert	znaczenie
	w [%]
cena za 1 tonę [zł]	100 %
Razem:	100 %

2. Najwyższą ocenę tj. 100 pkt. otrzyma oferta najkorzystniejsza tzn. taka, w której oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu umowy będzie najniższa. Pozostałe oferty otrzymają ilość punktów proporcjonalnie mniejszą w stosunku do oferty najkorzystniejszej, obliczoną wg poniższego wzoru:

$$\text{Ilość punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100$$

3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, wyłącznie na podstawie kryterium ceny.

Rozdział 14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia - wzór umowy:

Ogólne warunki umowy, która zostanie zawarta w wyniku udzielenia niniejszego zamówienia, określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

Rozdział 16. Informacja dot. ochrony danych (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie, ul. S.Okrzei 6;

inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. jest Pan Sławomir Zajac, kontakt: slawomir.zajac@mpgk.staragrd.pl, 519-546-926;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego nr EZ-ZPS-9/2019 zawartej w trybie postępowania bez zastosowania przepisów ustawy Pzp, do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz w celach archiwalnych i udostępnienia organom nadzorującym lub kontrolującym działalność Zamawiającego.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej lub dla organów nadzorczych i/lub kontrolnych względem Zamawiającego.;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; W przypadku oferty, która została uznana za najkorzystniejszą dane osobowe będą przechowywane do czasu upływu terminu dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z realizacją umowy obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; do którego nie stosuje się przepisów PZP, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez MPGK Sp. z o.o. w Stargardzie;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i nie będą profilowane Zamawiający nie zamierza przekazać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

Rozdział 17. Załączniki

Załącznik nr 1. Formularz ofertowy

Załącznik nr 2. Wzór umowy