



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Okrzei 6, 73-110 Stargard

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM ZGODNIE Z
REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH PRZEZ
MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O. W STARGARDZIE
Postępowanie jest prowadzone, **bez zastosowania** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień
publicznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

**Dostawa koagulantu, roztworu żelaza III dla potrzeb
Oczyszczalni Ścieków w Stargardzie**

Znak: TZ-ZPS-13/2020

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ TZ-ZPS-13/2020)

Spis treści:

§1.Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego;

§2.Tryb udzielenia zamówienia;

§3.Opis przedmiotu zamówienia;

§4.Termin wykonania zamówienia;

§5.Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

§6.Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

§7.Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

§8.Wymagania dotyczące wadium;

§9.Termin związania ofertą;

§10.Opis sposobu przygotowania ofert;

§11.Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

§12.Opis sposobu obliczenia ceny;

§13.Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;

§14.Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

§15.Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§16.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy.

§17. Informacja dot. ochrony danych (RODO)

§1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Nazwa: **Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**,
adres (siedziba): ul. Stefana Okrzei 6; 73-110 Stargard, tel. (91) 577 12 74; faks (91) 577 21 28; e-mail:
sekretariat@mpgk.stargard.pl; www.mpgk.stargard.pl; NIP 854-001-15-20, REGON 811115758, Kapitał zakładowy
56.825.500,00 zł, Sąd Rejonowy w Szczecinie, XIII Wydz. Gosp. Krajowego Rejestru Sądowego, nr 0000033245,
nr rejestrowy: BDO 000002477

§2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone, bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843). Prowadzone jest na podst. zapisów Podrozdziału 2 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez MPGK Sp. z o.o. w Stargardzie. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.mpgk.stargard.pl

2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalej w skrócie "SIWZ") stanowi, wraz z załącznikami od nr 1 do nr 3 kompletny dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego prowadzenia postępowania zapytania o cenę.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają właściwe przepisy określone w Kodeksie cywilnym oraz przepisy szczegółowe określone w jej aktach wykonawczych.

§3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zakup i sukcesywna dostawa koagulantu, roztworu żelaza III** pozwalającego na obniżenie wartości fosforu ogólnego F_{og} , pięciodniowego zapotrzebowania tlenu BZT o 50-60% **w szacunkowej ilości 1000 ton.**

2. Zamawiający wymaga, aby oferowany przez wykonawcę koagulant spełniał następujące parametry fizyko-chemiczne:

Postać: ciemnobrązowy roztwór

Żelazo ogólne (Fe^{tot}) – 11,6 + - 0,4%

Żelazo (Fe^{2+}) – Max 0,3%

$Fe_2(SO_4)_3$ 40-43%

Wolny kwas (H_2SO_4) < 0%

Cl^- < 0,1 %

Gęstość (20°C) -1,52 + - 0,06g/cm³

Lepkość 30+-10 mPas

Ph (20°C) <1

Temperatura krystalizacji - 20°C

Ilości materiałów wyszczególnione w pkt 1. są ilościami szacunkowymi, które w okresie obowiązywania Umowy mogą ulec zmianie i będą zależeć od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający może zmniejszyć ilość zamówionego materiału, nie więcej jednak niż o 30% sumy ilości, wymienionej w pkt 1. Z tego tytułu Wykonawca nie będzie dochodził od Zamawiającego żadnych roszczeń odszkodowawczych.

3. Dodatkowe wymagania zamawiającego / obowiązki wykonawcy dotyczące przedmiotu zamówienia

1) Zasady dostaw koagulantu:

a) Wykonawca winien we własnym zakresie zorganizować załadunek, transport oraz rozładunek dostarczonego koagulantu zamawiającego do Oczyszczalni Ścieków przy ul. Drzymały 65 w Stargardzie tj.: do zbiornika koagulantów o pojemności 28 m³.

b) Dostawy winny odbywać się cysternami samochodowymi w ilości do 24 ton

c) Realizacja zamówienia winna odbywać się w dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach: od 7:00 do 15:00.

d) Przy każdorazowej dostawie koagulantu wykonawca winien przekazać zamawiającemu świadectwo dostawy, świadczące o ilości i jakości dostarczonej substancji - koagulantu.

e) Wykonawca zobowiązany będzie uzupełnić braki w dostawie oraz wymienić partię dostarczonego koagulantu, w przypadku stwierdzenia jego niższej jakości od zadeklarowanej.

2) Wykonawca winien zapewnić fachowe doradztwo przy stosowaniu koagulantu oraz zagwarantować jego skuteczne działanie.

3) Wykonawca winien zagwarantować, iż termin ważności dostarczonego koagulantu, każdorazowo nie będzie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od daty dostarczenia koagulantu do siedziby Zamawiającego.

4) Wymiana wadliwej partii dostarczonego przedmiotu zamówienia – na nową, wolną od wad – winna nastąpić w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, liczone od dnia doręczenia informacji od zamawiającego o ujawnieniu wady przedmiotu zamówienia (np.: stwierdzenia niższej jakości koagulantu od zadeklarowanej lub krótszego terminu ważności niż wymagany).

5) Wykonawca zobowiązany będzie przekazać zamawiającemu aktualną kartę charakterystyki substancji, wydaną dla koagulantu będącego przedmiotem zamówienia opracowaną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, każdorazowo w przypadku, gdy kończyć się będzie ważność karty przedłożonej w ofercie.

6) Wykonawca winien wkalkulować w cenę oferty wszystkie koszty, które mogą wystąpić w związku z sukcesywnym wykonywaniem dostaw stanowiących przedmiot zamówienia, albowiem zamawiający nie będzie uwzględniał żadnych dodatkowych roszczeń z tytułu niewłaściwego skalkulowania ceny lub pominięcia jakiegokolwiek elementu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia.

7) Wykonawca zapewnia stałą dyspozycyjność do realizacji dostaw, składających się na przedmiot zamówienia, dostosowaną do bieżących potrzeb Zamawiającego tzn. zobowiązuje się do każdorazowego zrealizowania dostawy danej partii koagulantu, roztworu żelaza III w ustalonym z Zamawiającym terminie, a Zamawiający

zobowiązuje się do każdorazowego zgłaszania zapotrzebowania na dostawę danej partii nie później niż na 3 dni przed planowanym terminem jej realizacji (wliczając w to soboty, niedziele i dni wolne od pracy).

WARUNKI PŁATNOŚCI:

- 1) Za przedmiot zamówienia Wykonawca wystawi fakturę VAT.
- 2) Zamawiający ureguluje należność w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT a w przypadku ustrukturyzowanej faktury elektronicznej: do 30 dni od dnia zamieszczenia faktury na platformie w taki sposób, aby była ona dostępna dla Zamawiającego.
- 3) Podstawą wystawienia faktury jest odbiór przedmiotu zamówienia potwierdzony na dokumencie WZ lub potwierdzeniu odbioru lub protokole odbioru, bez stwierdzonych wad, przez mistrza oczyszczalni ścieków lub osobę zastępująca. Warunkiem wystawienia faktury jest dostarczenie Zamawiającemu kompletu dokumentów dotyczących dostarczanej partii towaru tj. świadectwa jakości danej partii dostarczonego wapna oraz dyspozycję wydania wapna z wagi Dostawcy bądź producenta.

WARUNKI I WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA:

- 1) Sposób dostawy: transport własny Wykonawcy.
- 2) Koszty dostawy, ubezpieczenia towaru na czas transportu, ryzyko uszkodzenia lub utraty towaru itp. ponosi Wykonawca (miejsce dostawy: oczyszczalnia ścieków MP GK Sp. z o.o., ul Drzymały 65, 73-110 Stargard)
- 3) Wyładunek przedmiotu zamówienia należy do Wykonawcy

§4. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji umowy: do 24 miesięcy od momentu zawarcia umowy.

§5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki wymagane przez Zamawiającego w SIWZ, posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

§6. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu.

1. Wypełniony **Formularz Ofertowy**;
2. **Opłaconą polisę** lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą na sumę co najmniej 500 000,00 zł
3. **Wykaz wykonanych usług** – dostaw koagulantu w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest - krótszy w

tym okresie, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał doświadczenie w wykonaniu co najmniej 2 dostaw koagulantu o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł netto każda.

Zamawiający nie zezwala na korzystanie z wiedzy i doświadczenia podmiotów trzecich.

§7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Informacji w sprawach:

- procedury postępowania udziela: **Krzysztofa Gut**, krzysztofa.gut@mpgk.stargard.pl

- technicznych udziela: **Waldemar Jackiewicz**, waldemar.jackiewicz@mpgk.stargard.pl

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących prowadzonego postępowania: 7:00 – 15:00

(od poniedziałku do piątku – dni robocze).

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać pocztą elektroniczną.

§8 Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

§9. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia składania ofert.

§10. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta winna zostać przygotowana zgodnie z formularzem, który stanowi załącznik do SIWZ i musi być zgodna z wymaganiami SIWZ.

2. Warunki formalne sporządzenia oferty:

2.1 oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie,

2.2 każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę podpisującą ofertę,

2.3 wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena,

2.4 ofertę przetargową wraz z załącznikami oraz wszystkimi wymaganymi dokumentami umieścić należy w kopercie, którą należy oznaczyć: „**Oferta – dostawa koagulantu, roztworu żelaza III nr TZ-ZPS-13/2020**”,

2.6 ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania, bez względu na przyczyny opóźnienia,

3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i uczestnictwem w postępowaniu.

§11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w sekretariacie MPGK Sp. z o.o. mieszczącym się w Stargardzie, przy ul. Okrzei 6 **do godz.10.00 do dnia 13.07.2020 r.**

2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie MPGK Sp. z o.o. przy ul. Okrzei 6 w Stargardzie w pok. nr 2 SALA NARAD w dniu **13.07.2020 r. o godz. 10.20**

3. Otwarcie ofert jest jawne i mogą w nim uczestniczyć zainteresowani przedstawiciele wykonawców.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy, adresy wykonawców, ceny ofert.
6. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, informacje, o których mowa w ust. 5 przekazane zostaną niezwłocznie, na ich pisemny wniosek.
7. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę którego oferty dotyczy.

§12. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Oferent winien przedłożyć ofertę zawierającą ostateczną, sumaryczną cenę.
2. Oferent przedstawia w formularzu ofertowym cenę netto i brutto za przedmiot zamówienia określony w SIWZ

§13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

opis kryteriów oceny ofert	waga znaczenia w [%]
cena (łączna wartość) brutto	100 %

Najwyższą ocenę - 100 pkt. otrzyma oferta, w której oferowana cena brutto za dostawę przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w SIWZ będzie najniższa. Pozostałe oferty otrzymają ilość punktów proporcjonalnie mniejszą w stosunku do oferty najkorzystniejszej, obliczoną wg poniższego wzoru:

$$\text{Ilość punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100.$$

2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych wyłącznie na podstawie kryterium ceny. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

§14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wybrany Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie po powiadomieniu go o wybraniu jego oferty skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić wszystkie kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
2. Umowa na ogólnych warunkach określonych we wzorze umowy, zostanie zawarta w terminie związania ofertą.

§15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie żąda się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Ogólne warunki umowy, która zostanie zawarta w wyniku udzielenia niniejszego zamówienia, określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

§17. Informacja dot. ochrony danych (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie, ul. S. Okrzei 6;

inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. jest Pan Sławomir Zając, kontakt: slawomir.zajac@mpgk.staragrd.pl, 519-546-926;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego nr TZ-ZPS-13/2020 zawartej w trybie postępowania bez zastosowania przepisów ustawy Pzp, do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz w celach archiwalnych i udostępnienia organom nadzorującym lub kontrolującym działalność Zamawiającego.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej lub dla organów nadzorczych i/lub kontrolnych względem Zamawiającego.;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; W przypadku oferty, która została uznana za najkorzystniejszą dane osobowe będą przechowywane do czasu upływu terminu dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z realizacją umowy obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; do którego nie stosuje się przepisów PZP, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez MPGK Sp. z o.o. w Stargardzie;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i nie będą profilowane Zamawiający nie zamierza przekazać dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
nie przysługuje Pani/Panu:
w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
- 2) Wykaz dostaw – Załącznik nr 2
- 3) Wzór umowy – Załącznik nr 3

Stargard, dnia 03.07.2020 r.