



## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

### ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.  
ul. Okrzei 6, 73-110 Stargard

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM ZGODNIE Z  
REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ  
W ZŁ RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30.000 EURO PRZEZ MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O. W STARGARDZIE**

Postępowanie jest prowadzone, **bez zastosowania** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

**Wykonanie przebudowy instalacji elektrycznej związanej  
z dostosowaniem istniejących głównych wyłączników prądu  
do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych**

**Znak: TZ-50-17/2020**

## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (TZ-50-17/2020)

w postępowaniu prowadzonym zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w zł równowartości kwoty 30.000 EURO przez MPGK Sp. z o.o. w Stargardzie. Postępowanie jest prowadzone, **bez zastosowania** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

### Spis treści:

§1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego;

§2. Tryb udzielenia zamówienia;

§3. Opis przedmiotu zamówienia;

§4. Termin wykonania zamówienia;

§5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków;

§6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

§7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

§8. Opis sposobu przygotowania ofert;

§9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

§10. Opis sposobu obliczenia ceny.

§11. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy.

§12. Informacja dot. ochrony danych (RODO)

§13. Załączniki.

## **§1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.**

**Nazwa: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

Adres ( siedziba ) 73-110 Stargard, ul. Stefana Okrzei 6, tel. (91) 5771274; faks (91) 5772128; e-mail: sekretariat@mpgk.stargard.pl; [www.mpgk.stargard.pl](http://www.mpgk.stargard.pl), NIP 854-001-15-20, REGON 811115758, Kapitał zakładowy 56.825.500 zł Sąd Rejonowy w Szczecinie, XIII Wydz. Gosp. Krajowego Rejestru Sądowego, nr 0000033245, nr rejestrowy: BDO 000002477

## **§2. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie jest prowadzone, bez zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*tekst jedn.* Dz. U. z 2019 r. poz. 1843). Prowadzone jest na podst. § 8 Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w zł równowartości kwoty 30.000 euro przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Stargardzie (zwany dalej w skrócie „Regulaminem”), w trybie przetargu nieograniczonego.

Regulamin dostępny jest na stronie internetowej [www.mpgk.stargard.pl](http://www.mpgk.stargard.pl)

2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalej w skrócie „SIWZ”) stanowi, wraz z załącznikami od nr-u 1 do nr-u 8 kompletny dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego prowadzenia postępowania.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają właściwe przepisy określone w Regulaminie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **§3. Opis przedmiotu zamówienia.**

**Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przebudowy instalacji elektrycznej nn 0,4 kV związanej z dostosowaniem istniejących głównych wyłączników prądu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych na terenie Zakładu Oczyszczania Miasta na działce geodezyjnej nr 436 obręb 10 przy ul. Bogusława IV-ego 15 w Stargardzie.**

Zakres robót jest następstwem wykonanej kontroli oraz wniosków zawartych w protokole ustaleń z czynności kontrolno-rozpoznawczych z dnia 28.01.2020 roku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Stargardzie. Celem wykonanych robót jest sprostanie zaleceniom i nakazom zawartym w protokole z 28.1.2020 r.

Prace należy wykonać zgodnie z:

1. Dokumentacją projektową dotyczącą wykonania przebudowy instalacji elektrycznej nn 0,4 kV związanej z dostosowaniem istniejących głównych wyłączników prądu do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych na terenie Zakładu Oczyszczania Miasta na działce geodezyjnej nr 436 obręb 10 przy ul. Bogusława IV-ego 15 w Stargardzie z lipca 2020 roku wykonaną przez PHU ELEKTRA Sp. z o.o. ul. Sadowa 6, 73-110 Stargard.

2. Umową nr OD3/RD4/MU/WN/U3/033um/2020 z dnia 07.10.2020 roku zawartą pomiędzy ENEA Operator Sp. z o.o. Rejon Dystrybucji Stargard z siedzibą przy ul. K. S. Wyszyńskiego 24 w Stargardzie, a Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. S. Okrzei 6 w Stargardzie dotyczącą określenia praw i obowiązków stron związanych z realizacją i finansowaniem przebudowy istniejącej infrastruktury energetycznej 0,4 kV będącej własnością ENEA Operator, położonych na działce nr 436 przy ul. Ks. Bogusława IV nr 15 w Stargardzie.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z projektem oraz przedmiarem stanowiącym załącznik nr 4, 5 i 7 do niniejszego SIWZ. Przedmiar robót należy traktować jedynie jako dokument pomocniczy, który nie zmienia charakteru umówionego wynagrodzenia (ryczałtowe).

**UWAGA: Wykonawca w ramach zamówienia dokona wszelkich niezbędnych uzgodnień wynikających z UMOWY USUNIĘCIA kolizji zawartej z ENEA Operator Rejon Dystrybucji Stargard stanowiącej załącznik nr 6 do niniejszego SIWZ.**

#### **§ 4. Termin wykonania zamówienia.**

1. Termin realizacji umowy: do dnia 31 stycznia 2021 roku.
2. Termin o którym mowa w ust 1, może ulec zmianie w szczególności w przypadku:
  - 1) konieczności przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w szczególności w przypadku:
    - a) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - b) siły wyższej np. klęski żywiołowej itp.,
    - c) wstrzymania robót przez Zamawiającego,
    - d) powstania konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w SIWZ, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
    - e) zaistnienia kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami – w takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji.
3. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
  - 1) opis zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian do umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną.
5. Niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia robót dodatkowych, o których mowa w §3 umowy. Dodatkowe prace wynikłe w trakcie wykonywania prac, a nie ujęte w przedmiocie zamówienia mogą być wykonane po udzieleniu Wykonawcy dodatkowego zlecenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki wymagane przez Zamawiającego w SIWZ, posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

#### **§ 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Wypełniony Formularz Ofertowy
2. Oplaconą polisę (polisa musi być opłacona na dzień składania ofert), a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej

działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie niższą niż 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

4. Wykaz min. 2 wykonanych robót – polegających na wykonaniu przebudowy instalacji elektrycznej nn 0,4 kV (w zakresie zbliżonym do zakresu robót wskazanego w SIWZ) o wartości szacunkowej min. 50.000 zł brutto każda,, w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (zgodnie z załącznikiem nr 2).

Zamawiający nie dopuszcza wspierania się przez wykonawcę doświadczeniem podmiotów trzecich.

Uwaga: w przypadku, gdy Wykonawca wykonywał roboty budowlane jako podwykonawca, do referencji wystawionych przez Wykonawcę Generalnego należy dołączyć poświadczenie zgłoszenia podwykonawcy Zamawiającemu (zgodnie z wymogami opisanymi art. 647[1] KC).

#### **§7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie udzielić wyjaśnień.

2. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były opatrzone numerem sprawy: TZ-50-17/2020. Pytania i wnioski prosimy przysyłać jednocześnie na adres e-mail: krzysztofa.gut@mpgk.stargard.pl.

#### **§ 8. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Ofertę należy sporządzić na FORMULARZU OFERTOWYM, stanowiącym załącznik nr 1.

2. Dokumenty wymienione w § 6 powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy w granicach umocowania.

4. Wszystkie ceny jednostkowe, kwoty i sumy ujęte w ofercie powinny być wyrażone w złotych polskich.

5. Zawartość oferty

- wypełniony formularz oferty - zgodnie z załącznikiem nr 1,

- dokumenty, o których mowa w § 6 niniejszej specyfikacji.

#### **§ 9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (Sekretariat) lub mailowo na adres oferty@mpgk.stargard.pl do dnia 04.12.2020 r. do godziny 12.00

#### **§10. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca oblicza cenę oferty przedstawiając w formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SIWZ) wartość netto usługi za przedmiot zamówienia, na zasadach określonych w SIWZ (poz. 1 tabeli formularza ofertowego).

Tak wyliczoną cenę wraz z należnym podatkiem VAT, zamieszcza się w formularzu ofertowym. Oceniając oferty zamawiający pod uwagę brał będzie cenę brutto.

2. Oferent oblicza cenę oferty przedstawiając w formularzu ofertowym wartość netto oraz brutto.

#### **§ 11. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia - wzór umowy:**

Ogólne warunki umowy, która zostanie zawarta w wyniku udzielenia niniejszego zamówienia, określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

#### **§12. Informacja dot. ochrony danych (RODO)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie, ul. S. Okrzei 6;

inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. jest Pan Sławomir Zając, kontakt: slawomir.zajac@mpgk.staragrd.pl, 519-546-926;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego nr TZ-50-17/2020 zawartej w trybie postępowania bez zastosowania przepisów ustawy Pzp, do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz w celach archiwalnych i udostępnienia organom nadzorującym lub kontrolującym działalność Zamawiającego.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej lub dla organów nadzorczych i/lub kontrolnych względem Zamawiającego.;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; W przypadku oferty, która została uznana za najkorzystniejszą dane osobowe będą przechowywane do czasu upływu terminu dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z realizacją umowy obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; do którego nie stosuje się przepisów PZP, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w zł równowartości kwoty 30.000 euro przez MPGK Sp. z o.o. w Stargardzie;

w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i nie będą profilowane Zamawiający nie zamierza przekazać dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

### **§ 13. Załączniki:**

załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,

załącznik nr 2 - Wykaz robót

załącznik nr 3 - Wzór umowy,

załącznik nr 4 – Projekt budowlany

załącznik nr 5 – Projekt wykonawczy

załącznik nr 6 – Umowa z ENEA Operator Sp. z o.o.

załącznik nr 7 – Przedmiar robót

załącznik nr 8 – Protokół ustaleń z czynności kontrolno - rozpoznawczych