



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Okrzei 6, 73-110 Stargard**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy Pzp (*tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843*)

**Dostawa, wdrożenie oraz świadczenie serwisu utrzymaniowego
zintegrowanego systemu operacyjnego
dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Stargardzie**

Znak: TZ-ZP-13/2020

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ TZ-ZP-13/2020)

Dostawa, wdrożenie oraz świadczenie serwisu utrzymaniowego zintegrowanego systemu operacyjnego dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Stargardzie

- §1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego;
- §2. Tryb udzielenia zamówienia;
- §3. Opis przedmiotu zamówienia;
- §4. Termin wykonania zamówienia;
- §5. Warunków udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz ust. 5;
- §6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- §7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;
- §8. Wymagania dotyczące wadium
- §9. Termin związania ofertą;
- §10. Opis sposobu przygotowania ofert;
- §11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
- §12. Opis sposobu obliczenia ceny;
- §13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert;
- §14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- §15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- §16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- §17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- §18. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.7;
- §19. Informacja dot. ochrony danych (RODO)
- §20. Wzory załączników do SIWZ

§1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Nazwa: **Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

adres (siedziba): ul. Stefana Okrzei 6; 73-110 Stargard, tel. 91 5771274; faks 91 5772128;

e-mail: sekretariat@mpgk.stargard.pl; www.mpgk.stargard.pl; NIP 854-001-15-20, REGON 811115758, Kapitał zakładowy 56.825.500 zł, Sąd Rejonowy w Szczecinie, XIII Wydz. Gosp. Krajowego Rejestru Sądowego, nr 0000033245, nr rejestrowy: BDO 000002477

§2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Zamówienia publicznego udziela się w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – zwanej dalej ustawą PZP.
2. Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w treści art. 24 aa Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

§3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, wdrożenie oraz świadczenie serwisu utrzymaniowego zintegrowanego systemu operacyjnego dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Stargardzie.

Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.:

- 1) przeprowadzenie analizy przedwdrożeniowej,
- 2) sporządzenie harmonogramu wdrożenia,
- 3) dostawę (w formie sprzedaży) i instalację infrastruktury sieciowo-serwerowej,
- 4) dostawę (w formie sprzedaży licencji) i instalację oprogramowania bazy danych,

- 5) dostawę (w formie sprzedaży licencji) i instalację Zintegrowanego Systemu Informatycznego,
- 6) migrację danych,
- 7) przygotowanie i parametryzację kont użytkowników,
- 8) wdrożenie ZSI,
- 9) szkolenia użytkowników,
- 10) świadczenie usług serwisowych.

UWAGA: Zapłata za przedmiot zamówienia zostanie rozłożona w czasie na okres 3 lat, przy czym:

- Zamawiający zapłaci wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w §3 pkt. 1 ppkt 3 i 4, jednorazowo, w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, wystawionej na podstawie podpisanego przez strony protokołu zdawczo odbiorczego, po odbiorze infrastruktury sieciowo-serwerowej oraz po instalacji oprogramowania bazy danych
- Zamawiający zapłaci wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określony w §3 pkt. 1 ppkt 5, w systemie ratalnym w 36 (trzydzieści sześć) równych ratach, poczynając od miesiąca następującego po dniu otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, wystawionej na podstawie podpisanego przez strony protokołu zdawczo odbiorczego, po instalacji ZSI
- Zamawiający zapłaci wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w §3 pkt. 1 ppkt 1,2,6,7,8,9 w systemie ratalnym w 12 (dwanaście) równych ratach na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę do piątego dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu rozpoczęcia świadczenia usług wdrożeniowych, płatnych w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury,
- Zamawiający zapłaci wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w §3 pkt. 1 ppkt 10 w systemie ratalnym w 24 (dwadzieścia cztery) równych ratach płatnych w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpił odbiór całego Zintegrowanego Systemu Informatycznego, potwierdzony protokołem zdawczo – odbiorczym (początek zapłaty rat nastąpi nie wcześniej niż 01.01.2022 rok)

Ileokroć w SIWZ jest mowa w skrócie o „ZSI” rozumie się przez Zintegrowany System Informatyczny lub Zintegrowany System Operacyjny, stanowiący przedmiot niniejszej umowy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ „Opis Przedmiotu Zamówienia”.
3. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent, czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Jeśli przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, że Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Jeżeli w SIWZ podano nazwy lub typy materiałów i produktów, to mają one na celu wskazanie parametrów jakościowych. W przypadku materiałów i produktów określonych nazwą producenta, Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych, o parametrach nie niższych niż materiałów wskazanych nazwą. Jeżeli Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazał oznaczenie konkretnego producenta lub konkretny produkt, to dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych.
4. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego lub charakteryzują się lepszymi parametrami (np. przedstawić porównanie parametrów technicznych wymaganych przez Zamawiającego z parametrami oferowanego sprzętu itp.).

Kody CPV:

- 1) 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,
- 2) 48600000-4 - Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne,
- 3) 72260000-5 - Usługi w zakresie oprogramowania,
- 4) 72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania,
- 5) 72268000-1 - Usługi dostawy oprogramowania,
- 6) 72265000-0 - Usługi konfiguracji oprogramowania,
- 7) 72267000-4 - Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania,
- 8) 80533100-0 - Usługi szkolenia komputerowego,
- 9) 72212517-6 - Usługi opracowywania oprogramowania informatycznego.

§4. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamówienie należy zrealizować w terminie:

Wymagany maksymalny termin wykonania zamówienia: 36 miesięcy od dnia podpisania umowy ,z zastrzeżeniem pkt 3

2. Szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia, uwzględniający termin zakończenia prac o którym mowa w ust. 1 powyżej, zostanie opracowany przez Wykonawcę w ramach Analizy przedwdrożeniowej.
3. Zamawiający wymaga, aby prace związane z: dostawą i instalacją infrastruktury sieciowo serwerowej, dostawą i instalacją bazy danych wraz z niezbędnymi licencjami, przeprowadzeniem analizy przedwdrożeniowej, dostawą i instalacją Zintegrowanego Systemu Informatycznego, migracją danych oraz przygotowaniem, parametryzacją kont użytkowników oraz podstawowym szkoleniem użytkowników zostały wykonane **do dnia 31-07-2021 r. Zamawiający oczekuje, że produkcyjne uruchomienie ZSI (rozpoczęcie pracy przez użytkowników) nastąpi począwszy od 1.8.2021 r.**

§5. Warunki udziału w postępowaniu. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz ust. 5.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą brać udział wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają warunki udziału wymagane przez Zamawiającego dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł, ważnej przynajmniej w okresie związania ofertą.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zrealizował co najmniej dwa zamówienia podobne tj. w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, dostarczył i wdrożył autorski Zintegrowany System Informatyczny, każdy o wartości nie mniejszej niż 600.000,00 zł netto, pracujący na komercyjnej bazie danych, obsługiwany przez minimum 40 użytkowników, charakteryzujący się podobnym poziomem złożoności tj. obejmujący m.in. funkcjonalności: finanse i księgowość, kadry i płace, gospodarka magazynowa,

majątek trwały, biuro obsługi klienta, infrastruktura, terminarz, transport, zlecenia, eBOK, przetargi, remonty, przy czym:

- **jedno zamówienie winno być zrealizowane dla przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego**, prowadzącego działalność związaną z produkcją wody i odprowadzaniem ścieków (wdrożony moduł/ obszar Biling WODA, Taryfy oraz co najmniej jedna spośród aplikacji mobilnych: Gospodarka Magazynowa w wersji mobilnej, Transport w wersji mobilnej, Zarządzanie brygadami w terenie w wersji mobilnej, Mobilna inwentaryzacja środków trwałych, Terminarz w wersji mobilnej),
- **jedno zamówienie winno być zrealizowane dla przedsiębiorstwa wielobranżowego**, prowadzącego działalność związaną z produkcją wody i odprowadzaniem ścieków oraz odbiorem i wywozem odpadów (wdrożony moduł/ obszar Biling WODA, Biling ŚMIECI, Waga oraz co najmniej jedna spośród aplikacji mobilnych: Gospodarka Magazynowa w wersji mobilnej, Transport w wersji mobilnej, Zarządzanie brygadami w terenie w wersji mobilnej, Mobilna inwentaryzacja środków trwałych, Terminarz w wersji mobilnej).

UWAGA: Podane powyżej nazwy własne modułów/obszarów typu: „Biling WODA, Biling ŚMIECI, Waga, Gospodarka Magazynowa, Transport, Zarządzanie Brygadami, Mobilna inwentaryzacja środków trwałych, Terminarz zostały nadane przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca posługiwał się innymi nazwami własnymi modułów/obszarów niż podane przez Zamawiającego o ile będą one spełniać minimalne wymagania funkcjonalne określone w opisie przedmiotu zamówienia.

UWAGA: Poprzez autorski Zintegrowany System Informatyczny Zamawiający rozumie zbiór integralnych modułów dziedzinowych (obszarów/funkcjonalności), składających się na oprogramowanie/system jednego producenta, co do których pełne autorskie prawa majątkowe posiada jeden podmiot (producent).

UWAGA: Wdrożenie systemu winno być zrealizowane w ramach jednej umowy. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, miała miejsce jedynie aktualizacja (rozumiana jako zakup dodatkowego modułu/ funkcjonalności) systemu wdrożonego w terminie wcześniejszym.

- d) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
- 1 osobą pełniącą funkcję Kierownika Projektu: posiadającą wykształcenie wyższe, minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu projektami

informatycznymi, doświadczenie przy wdrażaniu co najmniej 2 autorskich systemów informatycznych Wykonawcy, posiadającą ważny certyfikat PRINCE2 Practitioner lub równoważny.

- 1 osobą pełniącą funkcję Specjalisty ds. Bazy danych: posiadającą wykształcenie wyższe, minimum 5 lat doświadczenia zawodowego związanego z konfiguracją oraz obsługą baz danych współpracujących z Systemem Wykonawcy, posiadającą certyfikat Administratora bazy danych wydany przez jej producenta.

§6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust.1b ustawy PZP w oparciu o podpisane oświadczenie Wykonawcy (ZAŁĄCZNIK Nr 2 do SIWZ).
2. Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy PZP w oparciu o podpisane oświadczenie Wykonawcy (ZAŁĄCZNIK Nr 2 do SIWZ).

§7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Sposób porozumiewania się:

1.1. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2020 poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem poczty.

1.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający komunikuje się z Wykonawcą zachowując formę pisemną, oraz środki komunikacji elektronicznej.

1.3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia jest Krzysztofa Gut, adres e-mail: krzysztofa.gut@mpgk.stargard.pl

2. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:

2.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP – pod warunkiem,

że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

2.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

2.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. 2.1.

2.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

§8. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wadium jest wymagane i wynosi 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 21.12.2020 r. do godz. 10.00
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 16 1240 3901 1111 0000 4216 5073. Dokument przelewu należy opisać: „Wadium w postępowaniu nr TZ-ZP-13/2020 Dostawa, wdrożenie oraz świadczenie serwisu utrzymaniowego zintegrowanego systemu operacyjnego.”.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy PZP.

6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§9. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

§10. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ważna oferta musi zawierać kompletnie wypełnione i podpisane dokumenty aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) Formularz ofertowy (ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ)
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania (ZAŁĄCZNIK Nr 2 do SIWZ).
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące zakresu funkcjonalności dodatkowych (ZAŁĄCZNIK Nr 7 do SIWZ).
2. Ofertę należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, czytelnie, w języku polskim.
3. Wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty muszą być parafowane przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę przetargową wraz z załącznikami oraz wszystkimi wymaganymi dokumentami umieścić należy w kopercie. Koperta powinna być oznaczona „TZ-ZP-13/2020 Dostawa, wdrożenie oraz świadczenie serwisu utrzymaniowego zintegrowanego systemu operacyjnego.”

6. Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
7. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) Na potwierdzenie sytuacji ekonomicznej lub finansowej przedstawi dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000 zł, ważnej przynajmniej w okresie związania ofertą.
 - 2) Na potwierdzenie zdolności technicznej i zawodowej: Wykonawca przedstawi wykaz dostaw (ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub są wykonywane należycie, wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Na potwierdzenie zdolności technicznej i zawodowej: Wykonawca przedstawi wykaz osób (ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ),
8. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie dokumentów potwierdzających, że oferowany system odpowiada wymaganiom Zamawiającego określonym w SIWZ:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowany Zintegrowany System Informatyczny spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ oraz ZAŁĄCZNIKU Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (ZAŁĄCZNIK Nr 6 do SIWZ).
9. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może

przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

§11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Zamawiającego – Stargard, ul. S. Okrzei 6, w terminie do **21.12.2020 r. do godz. 10.00**

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach zaadresowanych: MPGK Sp. z o.o., Stargard, ul. S. Okrzei 6

z dopiskiem: „**TZ-ZP-13/2020 Oferta na Dostawa, wdrożenie oraz świadczenie serwisu utrzymaniowego zintegrowanego systemu operacyjnego dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej**

Sp. z o.o. w Stargardzie. Nie otwierać przed 21.12.2020 r. godz. 10.20”.

2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **21.12.2020 r.** w sali nr 2 (parter) o **godz. 10.20**

3. Kolejność otwierania ofert zgodna będzie z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

7. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

8. Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert muszą zostać złożone w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust. 2, dodatkowo oznaczonym słowem: „ZMIANA”. Oferty zmienione, tzn. te oferty w stosunku do których wniesiono oferty dodatkowe oznaczone napisem “ZMIANA”, rozpatrywane będą łącznie z niezmienionym zapisami oferty pierwotnej.

9. Wykonawca może przed terminem składania ofert zamienić złożoną uprzednio ofertę. Zamienioną ofertę należy złożyć w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust. 2, dodatkowo oznaczonym słowem „ZAMIANA”. Oferty zamienione, tzn. te oferty w stosunku do których wniesiono oferty dodatkowe oznaczone napisem “ZAMIANA”, zwrócone będą wykonawcom bez otwierania koperty wewnętrznej.

10. Wykonawca może przed terminem składania ofert wycofać złożoną ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu, jak o tym stanowi § 10 ust. 2, dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE”.
11. Oferty oznaczone „ZMIANA”, „ZAMIANA”, „WYCOFANIE” otwarte zostaną w pierwszej kolejności.

§12. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Zamawiający wymaga, aby cena podana w formularzu zawierała wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją zamówienia. Cena ofertowa winna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy potrzebne do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, w szczególności we wzorze umowy (ZAŁĄCZNIK Nr 8 do SIWZ) oraz Opisie przedmiotu zamówienia (ZAŁĄCZNIK Nr 1 do SIWZ).
2. Wykonawca oblicza cenę oferty przedstawiając w formularzu ofertowym (ZAŁĄCZNIKU Nr 1 do SIWZ) wartość netto za przedmiot zamówienia, na zasadach określonych w SIWZ. Tak wyliczoną cenę wraz z podatkiem VAT, zamieszcza się w formularzu ofertowym. Oceniając oferty zamawiający pod uwagę brać będzie cenę brutto.
3. Cena ofertowa powinna:
 - 1) być ustalona na podstawie niniejszej SIWZ wraz z załącznikami,
 - 2) obejmować koszty niezbędne do realizowania zamówienia zgodnie z SIWZ, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą wyłącznie w PLN.
5. Cenę oferty należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

§13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Ofert zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryteria:

opis kryteriów oceny ofert	waga znaczenia w [%]
cena (łącznie wartość) brutto	60 %

zakres funkcjonalny	40 %
---------------------	------

3. Zasady oceny ofert wg kryterium Cena:

W przypadku kryterium Cena, badana oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z działania:

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 60$$

4. Zasady oceny ofert wg kryterium Zakres funkcjonalny:

W przypadku kryterium Zakres funkcjonalny, badana oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z działania:

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Liczba zadeklarowanych funkcjonalności dodatkowych}}{86 \text{ (maksymalna liczba funkcjonalności dodatkowych)}} \times 40$$

Liczba zadeklarowanych funkcjonalności oznacza liczbę funkcjonalności oznaczonych przez Wykonawcę w ofercie w ZAŁĄCZNIKU Nr 7 do SIWZ na „TAK” (jako dostępnych w systemie na dzień składania oferty).

5. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów, wynikającą z sumy punktów dwóch kryteriów.

$$Ob = Cb + Fb$$

gdzie:

Ob – łączna liczba punktów otrzymanych we wszystkich kryteriach przez badaną ofertę,

Cb – liczba punktów jaką otrzymała badana oferta w ramach kryterium cena,

Fb - liczba punktów jaką otrzymała badana oferta w ramach kryterium Zakres funkcjonalny.

6. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie warunki określone ustawowo oraz wymagania zawarte w niniejszej SIWZ i w oparciu o podane powyżej kryterium oceny ofert zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. zdobędzie największą ilość punktów.

7. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie

i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej. Cena oferty podana w formularzu ofertowym musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) do dwóch miejsc po przecinku.
9. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
10. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia.
11. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
12. Jeżeli cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

§14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwę albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,

- 1.4. unieważnieniu postępowania.
2. Zamawiający w informacji podaje uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępnia informację o unieważnieniu postępowania na stronie internetowej.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie określonym w art. 94 ust. 1 i ust.2 ustawy PZP.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

§15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia ofertowego brutto (z zaokrągleniem w dół do pełnych złotych), przed podpisaniem umowy
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu - przelewem na konto MPGK Sp. z o.o. w Banku PEKAO S.A. I/O. Stargard, nr konta: 16 1240 3901 1111 0000 4216 5073, dokument przelewu należy opisać np.: "Zabezpieczenie - Dostawa, wdrożenie oraz świadczenie serwisu utrzymaniowego zintegrowanego systemu operacyjnego dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Stargardzie – TZ-ZP-13/2020"
 - 2) w przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, wniesiony dokument winien zawierać uwagę, że pod warunkiem braku roszczeń Zamawiającego, zwolnienie części kwoty zabezpieczenia gwarantującej zgodne z umową wykonanie zamówienia (70% kwoty zabezpieczenia) nastąpi po 30 dniach od daty dokonania odbioru końcowego, a w części pozostałej (30% kwoty zabezpieczenia) najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

3. Niedopuszczalne jest w treści poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. B ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie zabezpieczenia. Ponadto w jej treści musi być sformułowanie, że udzielona gwarancja jest nieodwołalna i bezwarunkowa, a całość kwoty zabezpieczenia zostanie wypłacona Zamawiającemu jako Beneficjentowi na jego pierwsze wezwanie.
4. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wskazanych w pkt. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

§16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Ogólne warunki umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, określa wzór umowy stanowiący ZAŁĄCZNIK Nr 8 do SIWZ.
3. Niniejsza SIWZ stanowić będzie załącznik do zawieranych umów, stanowiący ich integralną część.

§17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 2.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2.3. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 2.4. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 2.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Terminy wniesienia odwołania określa art.182 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

§18. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1.

Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa do udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1.

§19. Informacja dot. ochrony danych (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie, ul. S. Okrzei 6;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. jest Pan Sławomir Zając, kontakt: slawomir.zajac@mpgk.staragrd.pl, 519-546-926;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego nr TZ-ZP-13/2020 zawartej w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą PZP, do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz w celach archiwalnych i udostępnienia organom nadzorującym lub kontrolującym działalność Zamawiającego;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej lub dla organów nadzorczych i/lub kontrolnych względem Zamawiającego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; W przypadku oferty, która została uznana za najkorzystniejszą dane osobowe będą przechowywane do czasu upływu terminu dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z realizacją umowy obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i nie będą profilowane Zamawiający nie zamierza przekazać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

§19. Wzory załączników do SIWZ

ZAŁĄCZNIK nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

ZAŁĄCZNIK nr 2 - Formularz ofertowy

ZAŁĄCZNIK nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków postępowania i braku podstaw wykluczenia

ZAŁĄCZNIK nr 3a - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

ZAŁĄCZNIK nr 4 - Wykaz wdrożeń

ZAŁĄCZNIK nr 5 - Wykaz osób

ZAŁĄCZNIK nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowany Zintegrowany System Informatyczny spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ

ZAŁĄCZNIK nr 7 - Zakres funkcjonalności dodatkowych / ocennych

ZAŁĄCZNIK nr 8 - Wzór umowy

Stargard, 07.12.2020 r.