



## Specyfikacja Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.  
ul. Okrzei 6, 73-110 Stargard**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM ZGODNIE Z REGULAMINEM  
UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ SEKTOROWYCH PRZEZ  
MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O. W STARGARDZIE**  
Postępowanie jest prowadzone, bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo  
zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

**Dostawa (leasing operacyjny) koparko-ładowarki dla  
Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.  
w Stargardzie - Zakładu Wodociągów i Kanalizacji**

**Znak: TZ-ZPS-7/2021**

## Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ TZ-ZPS-7/2027)

### **Dostawa (leasing operacyjny) koparko-ładowarki dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Stargardzie - Zakładu Wodociągów i Kanalizacji**

§1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

§2. Tryb udzielenia zamówienia

§3. Opis przedmiotu zamówienia

§4. Warunki i wymagania ekonomiczne dotyczące zamówienia

§5. Termin wykonania zamówienia

§6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

§7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

§8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

§9. Wymagania dotyczące wadium

§10. Termin związania ofertą

§11. Opis sposobu przygotowania ofert

§12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

§13. Opis sposobu obliczenia ceny

§14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

§15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

§16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

§17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

§18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

§19. Informacja dot. ochrony danych (RODO)

§20. Wzory załączników do SWZ

### **§1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.**

Nazwa: **Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

adres (siedziba): ul. Stefana Okrzei 6; 73-110 Stargard, tel. (91) 577 12 74; faks (91) 577 21 28; e-mail: [sekretariat@mpgk.stargard.pl](mailto:sekretariat@mpgk.stargard.pl); [www.mpgk.stargard.pl](http://www.mpgk.stargard.pl); NIP 854-001-15-20, REGON 811115758, Kapitał zakładowy 56.825.500,00 zł, Sąd Rejonowy w Szczecinie, XIII Wydz. Gosp. Krajowego Rejestru Sądowego, nr 0000033245, nr rejestrowy BDO 000002477.

### **§2. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie jest prowadzone, bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) z uwagi na treść art. 2 ust. 1 pkt 2 PZP. Prowadzone jest na podstawie zapisów Podrozdziału 2 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez MPGK Sp. z o.o. w Stargardzie. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej [www.mpgk.stargard.pl](http://www.mpgk.stargard.pl)
2. Specyfikacja warunków zamówienia (zwana dalej w skrócie "swz") stanowi, wraz z załącznikami od nr-u 1 do nr-u 2 kompletny dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego postępowania.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą swz zastosowanie mają właściwe przepisy określone w Regulaminie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **§3. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. **Dostawa (leasing operacyjny) koparko-ładowarki dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Stargardzie - Zakładu Wodociągów i Kanalizacji**
2. Wszystkie koszty i ryzyko związane z realizacją dostawy przedmiotu zamówienia, w tym *koszty załadunku, wyładunku, transportu, ubezpieczenia na czas transportu itp.* ponosi Wykonawca.
3. Wydanie w dniu dostawy odpowiednich pełnej dokumentacji dopuszczającej pojazd do ruchu drogowego w Polsce tj. w szczególności:
  - a. wyciąg ze świadectwa homologacji (ważny w dniu dostawy),
  - b. rejestracja pojazdu przez leasingodawcę i przekazanie dokumentów (dowód rejestracyjny, oświadczenie o zgodzie na wykorzystywanie pojazdu przez zamawiającego) w dniu odbioru pojazdu.
4. Przygotowanie w dniu dostawy instrukcji obsługi urządzenia w języku polskim: technologicznej i bhp z uwzględnieniem zapobiegania awariom oraz usuwania skutków awarii.
5. Zapewnienie serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego.

6. Przeszkolenie pracowników Zamawiającego w siedzibie Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Zamawiającego w Stargardzie, w zakresie obsługi dostarczonych pojazdów – min. 2 godziny szkolenia, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z części godzin szkolenia w przypadku braku konieczności jego kontynuowania. Szkolenie zakończone zostanie spisaniem protokołu z jego przeprowadzenia.
7. Wszyscy Wykonawcy do złożonej oferty powinni dołączyć parametry techniczne oferowanego pojazdu (opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę);
8. Wykonawca po udzieleniu zamówienia w przedkładanej przez siebie umowie Leasingowej, musi posiadać zapis; „*W przypadku kolizji zapisów niniejszej Umowy Leasingowej z zapisami SWZ pierwszeństwo mają zapisy SWZ*”.

### **Dostawa (leasing operacyjny) koparko-ładowarki**

- maszyna fabrycznie nowa, rok produkcji 2021
- masa maszyny nie mniej niż 8700 kg

#### **Silnik:**

- silnik turbodoładowany o mocy nie mniej niż 75kW/102KM przy 2200 obr/min
- spełniający normy emisji spalin Stage IV (bez PDF)

#### **Układ hydrauliczny:**

- układ zamknięty z pomiarem obciążenia CLSS
- pompa wielotłoczkowa o zmiennym przepływie
- dwa tryby pracy Power i Economy

#### **Układ napędowy:**

- automatyczna skrzynia biegów typu „Full Power Shift” z min. 4 biegami w przód i w tył
- napęd na obie osie (4x4) z możliwością wyboru napędu na jedną oś
- mechanizm różnicowy o zwiększonym tarciu wewnętrznym w obu osiach
- most przedni wahliwy +/- 20°
- trzy tryby skrętu kół w tym tryb „kraba”

#### **Kabina:**

- spełniająca normy ROPS/FOPS
- szyby termiczne z wysokim stopniem filtrowania
- regulowany fotel z pasem bezpieczeństwa
- regulowana kolumna kierowcy
- osłona przeciwsłoneczna
- 7” kolorowy monitor
- radio
- klimatyzacja

#### **Opony:**

- przednie 28”

- tylne 28''

**Osprzęt ładowarkowy:**

- sterowanie za pomocą joysticka
- wielofunkcyjna łyżka ładowarkowa typu 4w1 z widłami do palet o pojemności 1,03 m<sup>3</sup>
- system powrotu do kopania RETURN – TO – DIG
- system amortyzacji łyżki ładowarkowej LSS
- zredukowana liczba punktów smarowania

**Osprzęt koparkowy:**

- sterowanie za pomocą dwóch joysticków
- wzmocniony wysięgnik
- kąt obrotu wysięgnika 180°
- ramię teleskopowe
- łyżka kopiąca z zębami, szerokość 600 mm
- łyżka skarpowa sztywna, szerokość 1.400 mm
- szybkozłącze mechaniczne na ramieniu kopiącym

**Wyposażenie dodatkowe:**

- zdalny system monitorowania parametrów pracy maszyny zamontowany fabrycznie
- instalacja hydrauliczna na wysięgniku koparkowym do zasilania młota hydraulicznego
- przedmie błotniki
- światło migające żółte

**Dodatkowe wymagania:**

1. Wykonawca dostawy udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczony sprzęt na okres co najmniej 24 miesięcy.
2. Maksymalny czas usuwania awarii w okresie gwarancji: czas reakcji w ciągu 4 dni roboczych od zgłoszenia, całkowite usunięcie awarii do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii za pośrednictwem e-maila, chyba że Zamawiający z przyczyn obiektywnych, nieleżących po stronie Wykonawcy wyrazi zgodę na dłuższy okres naprawy. W okresie gwarancji wszystkie koszty związane z usunięciem awarii poniesie Wykonawca dostawy.
3. Okresowe przeglądy gwarancyjne odbywać się będą u Wykonawcy lub na bazie Zamawiającego w miejscowości Stargard, na koszt Wykonawcy (dotyczy kosztów materiałów eksploatacyjnych, części i robocizny serwisantów Wykonawcy) przez cały okres gwarancji tj. 24 miesiące. Częstotliwość wykonywania przeglądów gwarancyjnych zgodna z zaleceniami producentów i instrukcją obsługi. Wykonawca może wskazać inny autoryzowany podmiot, który będzie wykonywać przeglądy w jego imieniu. Rozliczenia dotyczące takiej sytuacji będą wewnętrzną sprawą wykonawcy i podmiotu wykonującego przedmiotową usługę. Miejsce serwisowania pojazdu nie

może być oddalone od Miasta Stargard o więcej niż 50 km. Koszty dojazdu pojazdu do miejsca serwisowania ponosi Wykonawca.

4. Do maszyny dostarczone zostaną w dniu dostawy instrukcje obsługi (w jęz. polskim) oraz katalog części zamiennych.
5. Wykonawca przeprowadzi szkolenie z techniki jazdy dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego, oraz przeszkoli z zakresu obsługi, konserwacji i podstawowej diagnostyki pojazdu (czynności które będą mogli wykonać pracownicy Zamawiającego). Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.

#### **§ 4. Warunki i wymagania ekonomiczne dotyczące zamówienia**

Zapewnienie finansowania w formie leasingu operacyjnego na poniższych zasadach:

- a. czynsz inicjalny (opłata wstępna): 10% łącznej ceny netto + VAT płatny w terminie  
7 dni od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego w sprawie odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego,
  - b. 60 - miesięcznych równych rat leasingowych płatnych w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego, począwszy od miesiąca następnego po miesiącu, w którym dokonano protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy. Okres trwania umowy 61 miesięcy.
  - c. wartość resztowa (wykup): 10% łącznej ceny netto + VAT płatna w ciągu 30 dni od daty ostatniej 60-raty leasingowej. Wartość resztowa (wykup) płatna będzie, po złożeniu oświadczenia przez Zamawiającego o chęci wykupu przedmiotu leasingu. Zamawiający oświadczenie złoży w terminie do 7 dni od daty płatności ostatniej raty leasingowej.
  - d. rata leasingowa winna zawierać w sobie wszelkie koszty związane z realizacją umowy leasingu tj. rata leasingowa winna zawierać w sobie wszelkie koszty związane z realizacją umowy leasingu tj. prowizje, opłaty manipulacyjne, koszty rejestracji.  
Po stronie Zamawiającego leży koszt ubezpieczenia OC, AC i NNW.  
Zamawiający zastrzega, że
  - e. oferta bez dodatkowych produktów finansowych.
1. Zapłata czynszu inicjalnego, rat leasingowych i kwoty wykupu maszyny wyczerpuje wszelkie zobowiązania pieniężne Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu należytego wykonania umowy leasingu.
  2. Podmiot któremu zostanie udzielone zamówienie publiczne przedstawi harmonogram spłat (również w wersji Excel), przy czym rata leasingowa w harmonogramie będzie rozbita na wartość raty kapitałowej i raty odsetkowej i podatek VAT. Termin płatności rat leasingowych nastąpi w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

3. Zmiana stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy Leasingu upoważnia Wykonawcę do zmiany treści umowy i uwzględnienie nowej stawki podatku VAT w płatnościach rat.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zabezpieczenia zapłaty ceny w postaci weksla własnego in blanco wraz deklaracją wekslową.
5. Zamawiający przewiduje spłatę przedmiotu zamówienia w 61 ratach leasingowych z uwzględnieniem 10% wartości resztowej (wykup).
6. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:  
43260000-3 - Koparki, czerparki i ładowarki, i maszyny górnicze  
43261000-0 – koparki mechaniczne  
66114000-2 - Usługi leasingu finansowego

#### **§5. Termin wykonania zamówienia.**

Pojazd należy dostarczyć w terminie **do trzech miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

#### **§6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki wymagane przez Zamawiającego w SWZ, posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

#### **§7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający wyznaczył następujące wymagania, które wykonawca spełni przedstawiając właściwie sporządzoną ofertę, zgodnie z formularzem będącym załącznikiem nr 1 do swz, oraz załączny do formularza ofertowego poniższe oświadczenia i dokumenty (pod rygorem jej nieważności):

- 1) Ofertę – wg wzoru zgodnie z załącznikiem nr 1 do swz, podpisana przez upoważnioną do reprezentowania wykonawcy osobę.
- 2) Na potwierdzenie zdolności ekonomicznej i finansowej opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą na sumę co najmniej 300.000 zł (słownie : trzysta tysięcy złotych), ważnej co najmniej na okres związania ofertą.
- 3) Na potwierdzenie zdolności technicznej i zawodowej Wykonawca przedstawi wykaz zrealizowanych dostaw (Załącznik nr 2) a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy były lub są wykonywane należycie, wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały

wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zrealizował a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonał: minimum dwie dostawy podobne, których przedmiotem była dostawa fabrycznie nowej koparko-ładowarki o wartości min. 300.000,00 zł brutto dla każdej dostawy,

**4) Wszyscy Wykonawcy do złożonej oferty winni dołączyć parametry techniczne oferowanego pojazdu/ów (opisy, fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę).**

**§8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem były opatrzone numerem sprawy: TZ-ZPS-7/2021, oraz kierowane nr faksu (91) 577 21 28 (faks należy niezwłocznie potwierdzić drogą pisemną). Każda ze stron postępowania może żądać potwierdzenia otrzymania wiadomości przesyłanej faksem. Dla sprawniejszego udzielania odpowiedzi pytania i wnioski prosimy przysyłać jednocześnie na adres e-mail: krzysztofa.gut@mpgk.stargard.pl.
3. Zamawiający udziela odpowiedzi na stronie internetowej i zasadach określonych w ust 2.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania w celu wyjaśnienia treści swz.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmian w treści swz, przekazując je niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano swz.  
Jeżeli jest to niezbędne, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach zmian, wynikających z modyfikacji treści swz, informując o tym niezwłocznie wszystkich wykonawców, którym przekazano swz.

**§9. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wadium jest wymagane i wynosi **10.000 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100),



2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 12.07.2021 r. r. do godz. 10.00
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PEKAO S.A. I /O. Stargard nr rachunku 16 1240 3901 1111 0000 4216 5073 z dopiskiem „Wadium – koparki TZ-ZP-7/2021”. UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
  - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p.
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O.W STARGARDZIE, ul. Okrzei 6
  - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
6. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium odrzucona.

#### **§10. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **§11. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Ofertę należy sporządzić na FORMULARZU OFERTOWYM, stanowiącym załącznik nr 1.

2. Dokumenty wymienione w § 7 powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy w granicach umocowania.
4. Sposób przygotowania ofert:  
Oferty należy składać w zamkniętych kopertach zaadresowanych: MPGK Sp. z o.o., Stargard, ul. S. Okrzei 6 z dopiskiem: „**Dostawa (leasing operacyjny) koparkoładowarki dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Stargardzie Zakładu Wodociągów i Kanalizacji**” – TZ-ZPS-7/2021”.
5. Wszystkie ceny jednostkowe, kwoty i sumy ujęte w ofercie powinny być wyrażone w złotych polskich.
6. Zawartość oferty
  - wypełniony formularz oferty - zgodnie z załącznikiem nr 1,
  - dokumenty, o których mowa w § 7 niniejszej specyfikacji.

#### **§12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w sekretariacie Zamawiającego – Stargard, ul. S. Okrzei 6, w terminie do 12.07.2021 r. do godz. 10.00  
Oferty należy składać w zamkniętych kopertach zaadresowanych: MPGK Sp. z o.o., Stargard, ul. S. Okrzei 6 z dopiskiem: „**Dostawa (leasing operacyjny) koparkoładowarki dla Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Stargardzie**” – TZ-ZPS-7/2021”.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 12.07.2021 r. w sali nr 2 (parter) o godz. 10.20

#### **§13. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Opis sposobu obliczenia ceny:  
Zamawiający wymaga, aby cena podana w formularzu zawierała wszystkie koszty związane z produkcją, transportem, ubezpieczeniem na czas transportu i dostawą przedmiotu zamówienia do Zamawiającego oraz serwisem gwarancyjnym.
2. Wykonawca oblicza cenę oferty przedstawiając w formularzu ofertowym (załączniku nr 1 do SWZ) wartość netto za przedmiot zamówienia, na zasadach określonych w SWZ. Tak wyliczoną cenę wraz z podatkiem VAT, zamieszcza się w formularzu ofertowym. Oceniając oferty zamawiający pod uwagę brał będzie cenę brutto.

#### **§14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

opis kryteriów oceny ofert	waga znaczenia w [%]
cena ( łączna wartość ) brutto	100%

3. Najwyższą ocenę tj. 100 pkt. otrzyma oferta najkorzystniejsza tzn. taka, w której oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu umowy będzie najniższa. Pozostałe oferty otrzymają ilość punktów proporcjonalnie mniejszą w stosunku do oferty najkorzystniejszej, obliczoną wg poniższego wzoru:

$$\text{Ilość punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100$$

3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, wyłącznie na podstawie kryterium ceny.

**§15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wybrany wykonawca ma obowiązek niezwłocznie po powiadomieniu go o wybraniu oferty skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić wszystkie kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

**§16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie otrzyma komplet dokumentów niezbędnych do prawidłowego przygotowania umowy **z uwzględnieniem zapisów SWZ w przedłożonej Zamawiającemu umowie.**
2. Kalkulacja raty leasingowej powinna opierać się na stałej niezmiennej stopie procentowej obowiązującej przez okres finansowania.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność przedmiotu leasingu z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi w SWZ.
4. **W umowie powinna znaleźć się klauzula o obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej za opóźnienie w dostawie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1% wartości netto pojazdu (wg ceny zakupu pojazdu przez Wykonawcę od wykonawcy dostawy) z którego dostawą opóźnia się Wykonawca, za każdy dzień opóźnienia. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody będzie wyższa niż kara umowna.**
5. **W umowie powinna znaleźć się klauzula o obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej za opóźnienie w realizacji serwisu gwarancyjnego przedmiotu zamówienia w wysokości 0,05% wartości netto pojazdu (wg ceny zakupu pojazdu przez Wykonawcę od Wykonawcy dostawy) co do którego wystąpiło opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody będzie wyższa niż kara umowna.**

6. **Maksymalna wartość kar umownych nie może być wyższa niż 20% wartości netto pojazdu (wg ceny zakupu pojazdu przez Wykonawcę od wykonawcy dostawy)**
7. W umowie powinna znaleźć się klauzula o treści: *W przypadku kolizji zapisów niniejszej umowy Leasingowej z zapisami SWZ TZ-ZPS-7/2021, pierwszeństwo mają zapisy SWZ*

#### **§18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidzianej w Rozdziale 9 Regulaminu.

#### **§19. Informacja dot. ochrony danych (RODO)**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie, ul. S. Okrzei 6;
  - inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. jest Pan Sławomir Zajac, kontakt: slawomir.zajac@mpgk.staragrd.pl, 519-546-926;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego nr TZ-ZPS-7/2021 zawartej w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez MPGK Sp. z o.o. w Stargardzie, do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz w celach archiwalnych i udostępnienia organom nadzorującym lub kontrolującym działalność Zamawiającego;
  - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej lub dla organów nadzorczych i/lub kontrolnych względem Zamawiającego;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; W przypadku oferty, która została uznana za najkorzystniejszą dane osobowe będą przechowywane do czasu upływu terminu dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z realizacją umowy obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana

dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i nie będą profilowane,
- Zamawiający nie zamierza przekazać dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,

że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

## **§20. Wzory załączników do SWZ.**

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Wykaz dostaw doświadczenie wykonawcy – Załącznik nr 2