



## Specyfikacja Warunków Zamówienia

### ZAMAWIAJĄCY:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.  
ul. Okrzei 6, 73-110 Stargard

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA MNIEJSZEJ OD KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH  
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 3 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

Postępowanie jest prowadzone, **bez zastosowania** ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

**Świadczenie usług w zakresie odtworzenia nawierzchni drogowych  
po wykonanych pracach (planowanych i awaryjnych) na sieci wodociągowej  
i kanalizacyjnej na terenie miasta Stargard w 2022 roku**

**Znak: TZ-ZPS-12/2021**

## **Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ TZ-ZPS-12/2021)**

**Rozdział 1.** Nazwa oraz adres zamawiającego;

**Rozdział 2.** Tryb udzielenia zamówienia;

**Rozdział 3.** Opis przedmiotu zamówienia;

**Rozdział 4.** Termin wykonania zamówienia;

**Rozdział 5.** Dopuszczalne zmiany istotnych warunków umowy

**Rozdział 6.** Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

**Rozdział 7.** Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**Rozdział 8.** Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

**Rozdział 9.** Wymagania dotyczące wadium;

**Rozdział 10.** Termin związania ofertą;

**Rozdział 11.** Opis sposobu przygotowania ofert;

**Rozdział 12.** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

**Rozdział 13.** Opis sposobu obliczenia ceny;

**Rozdział 14.** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;

**Rozdział 15.** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

**Rozdział 16.** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

**Rozdział 17.** Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

**Rozdział 18.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

**Rozdział 19.** Wykluczenia.

**Rozdział 20.** Informacja dot. ochrony danych (RODO)

**Rozdział 21.** Pozostałe informacje.

## **Rozdział 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.**

**Nazwa: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

Adres (siedziba) 73-110 Stargard, ul. Stefana Okrzei 6,

Tel. (91) 5771274; fax (91) 5772128; e-mail: sekretariat@mpgk.stargard.pl; [www.mpgk.stargard.pl](http://www.mpgk.stargard.pl),

NIP 854-001-15-20, REGON 811115758, Kapitał zakładowy 56.825.500 zł.

Sąd Rejonowy w Szczecinie, XIII Wydz. Gosp. Krajowego Rejestru Sądowego, nr 0000033245, Nr rejestrowy: BDO 000002477

## **Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie jest prowadzone, bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) Prowadzone jest na podstawie zapisów Podrozdziału 2 Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Stargardzie (zwany dalej w skrócie „Regulaminem”), w trybie przetargu nieograniczonego.

Regulamin dostępny jest na stronie internetowej [www.mpgk.stargard.pl](http://www.mpgk.stargard.pl)

2. Specyfikacja warunków zamówienia (zwana dalej w skrócie "SWZ") stanowi, wraz z załącznikami od nr 1 do nr 2 kompletny dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego prowadzenia postępowania.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ zastosowanie mają właściwe przepisy określone w Regulaminie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia.**

**1. Świadczenie usług w zakresie odtworzenia nawierzchni drogowych po wykonanych pracach (planowanych i awaryjnych) na sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie miasta Stargard w 2022 roku**

- Usługa powinna być wykonana zgodnie z wcześniejszym zleceniem oraz obowiązującymi normami spełniając wymogi właściwego Zarządcy Drogi (potwierdzone odbiorem Zarządcy drogi oraz przedstawicielem Zamawiającego - ZWIK),

- Oferta powinna zawierać jednolitą cenę za 1m<sup>2</sup> masy dla warstwy asfaltowej o gr. 1cm – *niezależnie od rodzaju warstwy tzn. podbudowy asfaltowej, warstwy nośnej – wiążącej czy warstwy ścieralnej*. Dokładne informacje dotyczące grubości każdej z warstw będą określone w każdorazowym zleceniu.

- Oferta powinna zawierać cenę za 1m<sup>2</sup> odtworzenia ciągów pieszych wykonanych z kostki brukowej lub płytek betonowych wraz ze wszystkimi materiałami sypkimi (materiał – kostki i płytki po stronie Zamawiającego).

- Termin wykonania zamówienia: 7 dni robocze od zgłoszenia zadania, w sprzyjających warunkach atmosferycznych, produkcji masy, zgodnie z wymogami zawartymi w PN

Okres gwarancji: 24 miesiące licząc od daty odbioru danej roboty- wymóg Zarządców Dróg.

Usługa będzie wykonywana według faktycznych potrzeb Zamawiającego, czego Wykonawca ma świadomość. Zamawiający nie jest w stanie zagwarantować Wykonawcy minimalnej ilości lub wartości zamawianych usług. Z tytułu braku udzielenia przez Zamawiającego zamówienia na odtwarzanie nawierzchni drogowych, w oczekiwanej przez Wykonawcę ilości lub wartości, Wykonawcy nie przysługują od Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia częściowego zamówienia, zgodnie z podziałem przyjętym w Formularzu ofertowym.**

Uwaga:

Zamawiający wymaga aby, umowa o udzielenie zamówienia była zawarta w siedzibie Zamawiającego tj. w Stargardzie przy ul. S. Okrzei 6.

#### **Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.**

1. Termin realizacji zamówienia – wybrany Wykonawca/cy świadczyć będzie usługę w wymaganym w SWZ zakresie, **od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2022 roku albo do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 5 umowy jeżeli nastąpi to przed upływem 31.12.2022 roku.**

#### **Rozdział 5. Dopuszczalne zmiany istotnych warunków umowy**

Zamawiający nie przewiduje zmian w umowie, która zostanie zawarta w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **Rozdział 6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki wymagane przez Zamawiającego w SWZ, posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

#### **Rozdział 7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający wyznaczył następujące wymagania, które wykonawca spełni przedstawiając właściwie sporządzoną ofertę, zgodnie z formularzem będącym załącznikiem nr 1 do SWZ, oraz załączy do formularza ofertowego poniższe oświadczenia i dokumenty (pod rygorem jej nieważności):

1. **Ofertę** – wg wzoru zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ, podpisaną przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

2. **Opłaconą na dzień składania ofert polisą Wykonawcy**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie niższą niż 200 000,00 zł.

## **Rozdział 8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie na zasadach określonych w Regulaminie.

2. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z przetargiem były opatrzone numerem sprawy: **TZ-ZPS-12/2021** oraz kierowane **nr faksu (91) 577 21 28** (faks należy niezwłocznie potwierdzić drogą pisemną). Każda ze stron postępowania może żądać potwierdzenia otrzymania wiadomości przesłanej faksem. Dla sprawniejszego udzielania odpowiedzi pytania i wnioski prosimy przysyłać jednocześnie na **adres e-mail: [krzysztofa.gut@mpgk.stargard.pl](mailto:krzysztofa.gut@mpgk.stargard.pl)**.

3. Zamawiający udziela odpowiedzi na stronie internetowej i zasadach określonych w ust 2.

4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania w celu wyjaśnienia treści SWZ.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmian w treści SWZ, przekazując je niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SWZ.

Jeżeli jest to niezbędne, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach zmian, wynikających z modyfikacji treści SWZ, informując o tym niezwłocznie wszystkich wykonawców, którym przekazano SWZ.

## **Rozdział 9. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział 10. Termin związania ofertą.**

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział 11. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta winna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do SWZ i musi być zgodna z wymaganiami ustawy oraz SWZ.

2. Warunki formalne sporządzenia oferty:

1) oferta musi być przygotowana pod rygorem nieważności w języku polskim, pisemnie,

2) oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena,

5) ofertę przetargową wraz z załącznikami oraz wszystkimi wymaganymi oświadczeniami lub dokumentami umieścić należy w kopercie oznaczonej: „**Oferta – Świadczenie usług w zakresie odtworzenia nawierzchni drogowych po wykonanych pracach (planowanych i awaryjnych) na sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie miasta Stargard w 2022 roku**”, koperta powinna być dodatkowo opisana nazwą i adresem oferenta, aby umożliwić odesłanie jej w przypadku, gdy oferta złożona zostanie po terminie,

6) ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania, bez względu na przyczyny opóźnienia,

3. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub ich kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i uczestnictwem w postępowaniu.

#### **Rozdział 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego, mieszczącym się w Stargardzie przy ul. S. Okrzei 6 - do dnia **16.11.2021 r. do godz. 10.00**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego, przy ul. S. Okrzei 6 w Stargardzie w pok. nr 2 w dniu **16.11.2021 r. do godz. 10:20**
3. Otwarcie ofert jest jawne i mogą w nim uczestniczyć zainteresowani przedstawiciele wykonawców.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone nazwy, adresy wykonawców, ceny ofert.
6. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, informacje, o których mowa w ust. 5 przekazane zostaną niezwłocznie, na ich pisemny wniosek.
7. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### **Rozdział 13. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca winien przedłożyć ofertę zgodnie z poszczególnymi pozycjami zawierającą ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą kompleksową realizację zamówienia tj. koszty pracownicze, koszt paliwa, koszty eksploatacji pojazdów, koszty opłat drogowy, koszty materiałów itp. Ostateczna cena zawierająca wartość sumaryczną poszczególnych pozycji będzie ceną końcową brana pod uwagę przy badaniu wartości oferty.
2. Cena ofertowa obejmuje wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa winna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy potrzebne do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SWZ, w szczególności we wzorze umowy (Załącznik nr 2).
4. Wynagrodzenie określone w ofercie jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy i nie będzie podlegało waloryzacji w trakcie realizacji zamówienia.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą wyłącznie w PLN.
6. Cenę oferty należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **Rozdział 14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Najwyższą ocenę - 100 pkt otrzyma oferta najkorzystniejsza tzn. której cena brutto w pozycji razem będzie najniższa w formularzu ofertowym, (pozostałe oferty otrzymają ilość punktów proporcjonalnie mniejszą w stosunku do oferty najtańszej, obliczoną wg poniższego wzoru:

$$\text{Ilość punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena brutto najkorzystniejszej oferty}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, wyłącznie na podstawie kryterium ceny, określonej w niniejszej SWZ.

#### **Rozdział 15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wybrany wykonawca ma obowiązek niezwłocznie po powiadomieniu go o wybraniu oferty skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić wszystkie kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

#### **Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział 17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Ogólne warunki umowy, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.
2. Niniejsza SWZ stanowić będzie załącznik do zawieranych umów, stanowiący ich integralną część.

#### **Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Rozdziale 9 Regulaminu.

#### **Rozdział 19. Wykluczenia**

Wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia podlegają Wykonawcy o których mowa w § 12 Regulaminu.

#### **Rozdział 20. Informacja dot. ochrony danych (RODO)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: -administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie, ul. S.Okrzei 6;

-inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. jest Pan Sławomir Zając, kontakt: slawomir.zajac@mpgk.staragr.pl, 519-546-926;

-Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego nr TZ-ZPS-12/2021 zawartej w trybie postępowania bez zastosowania przepisów ustawy Pzp, do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz w celach archiwalnych i udostępnienia organom nadzorującym lub kontrolującym działalność Zamawiającego.

-Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej lub dla organów nadzorczych i/lub kontrolnych względem Zamawiającego.;

-Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

-W przypadku oferty, która została uznana za najkorzystniejszą dane osobowe będą przechowywane do czasu upływu terminu dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z realizacją umowy obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; do którego nie stosuje się przepisów PZP, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez MPGK Sp. z o.o. w Stargardzie;

-w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i nie będą profilowane Zamawiający nie zamierza przekazać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

posiada Pani/Pan:

-na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

-na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

-na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

-prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

-nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

## **Rozdział 21. Pozostałe informacje.**

**1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych** tj. oferta swoim zakresem obejmować winna całość przedmiotu zamówienia, opisanego w niniejszej SWZ.

**2. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.**

**3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych**

**4. Nie przewiduje się dokonywania rozliczenia z wykonawcą w walutach obcych.**

**7. Nie przewiduje się aukcji elektronicznej po dokonaniu oceny ofert.**



8. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1. Formularz ofertowy

Załącznik nr 2. Wzór umowy